

**WARUNKI
ZAMÓWIENIA
(WZ)**

**oznaczenie sprawy:
1400/DW00/ZT/KZ/2022/0000106814**



**Usługi SAP Enterprise Support w odniesieniu do Oprogramowania SAP
w GK ENEA w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.**

Zatwierdzam

podpis Kierownika Zamawiającego
(osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 25 listopada 2022 r.

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW	3
1. INFORMACJE WSTĘPNE	3
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	4
3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	4
4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA	5
5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU	5
6. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA	8
7. WADIUM	10
8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY	10
9. ZMIANA, WYCOFANIE OFERTY	11
10. OFERTY WSPÓLNE	11
11. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY	12
12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT	12
13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	12
14. KRYTERIA OCENY OFERT	12
15. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA	13
16. ODRZUCENIE OFERTY	14
17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA	14
18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	15
19. ZAWARCIE UMOWY	15
ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	15
ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW	22

ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW**1. INFORMACJE WSTĘPNE**

1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

ENEA Centrum sp. z o.o.

z siedzibą w Poznaniu, Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań

wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy

Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

pod numerem KRS 0000477231, NIP 7770002843, REGON 630770227,

kapitał zakładowy: 103 929 000 zł

1.2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

1400/DW00/ZT/KZ/2022/0000106814

1.3. Wszelkie informacje dotyczące postępowania Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>, która jest główną stroną prowadzonego postępowania. Zamawiający informuje, iż Platforma Zakupowa Logintrade.NET dostępna na stronie internetowej GK ENEA pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade> służy wyłącznie do składania ofert i zadawania pytań do treści Warunków Zamówienia.

1.4. Zamawiający informuje, że postępowanie, w tym otwarcie Ofert jest niejawnie i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

1.5. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują żadne środki odwoławcze.

1.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem Oferty.

1.7. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.

1.8. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie dokumentacji postępowania **(w tym np. o modyfikacje Projektu Umowy, wymagania określone w Załącznikach do WZ)**. Zamawiający udzieli wyjaśnień nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania Ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade albo na adresy e-mail wskazane w pkt 1.18. WZ (konieczne jest wysłanie na oba adresy e-mail), nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania Ofert. Udzielenie odpowiedzi później, niż na 3 dni przed upływem terminu składania Ofert dopuszczalne jest pod warunkiem przedłużenia terminu składania Ofert.

Uwaga: Termin zadawania pytań określony na Platformie Logintrade nie jest wiążący z uwagi na ograniczenia narzędzia oraz dopuszczenie możliwości zadania pytania po upływie połowy terminu, o którym mowa powyżej.

1.9. Zamawiający nie dopuszcza składania pytań drogą telefoniczną.

1.10. Treść zapytań bez ujawniania źródła zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiając udostępni na swojej stronie internetowej <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>

1.11. W przypadku wpływu pytań ze strony Wykonawcy (również zadanych poprzez Platformę Zakupową Logintrade) po upływie terminu na składanie wniosku o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania określonego w pkt 1.8. WZ, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

1.12. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania Ofert, zmodyfikować treść Warunków Zamówienia. Zmiana może dotyczyć kryteriów oceny Ofert, a także warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia. Dokonana w ten sposób modyfikacja Warunków Zamówienia będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców od momentu opublikowania modyfikacji na stronie <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>

1.13. Zamawiający może również przedłużyć termin składania Ofert – z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w Ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści Warunków Zamówienia. Przedłużenie terminu składania Ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie dokumentacji postępowania.

1.14. Postępowanie jest prowadzone **w języku polskim** w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

- Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- 1.15. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności, przy czym:
 - a) oferty, wyjaśnienia/uzupełnienia treści oferty, załączniki do oferty, oświadczenie o przedłużeniu terminu związania ofertą, protokół z negocjacji oraz inna korespondencja składana jest za pośrednictwem środków **komunikacji elektronicznej**,
 - b) wszelkie informacje przekazane lub pozyskane w innej formie niż określonej w lit. a) powyżej pozostają bez wpływu na postępowanie,
 - c) jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują dokumenty, informacje, zawiadomienia za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron żąda niezwłocznego potwierdzenia drugiej stronie faktu ich otrzymania.
 - 1.16. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytanie oraz inne dokumenty i informacje uważa się za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść została zarejestrowana na Platformie Zakupowej Logintrade lub dotarła do adresata przed upływem terminu wyznaczonego przez Zamawiającego
 - 1.17. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
 - 1.18. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pani Karolina Kopylec

mail: karolina.kopylec@enea.pl

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów
Biuro Udzielania Zamówień

oraz

Pani Małgorzata Szuwałowska

mail: malgorzata.szuwalowska@enea.pl

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów
Biuro Udzielania Zamówień

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego oraz w oparciu o niniejsze Warunki Zamówienia.
- 2.2. **Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.**
- 2.3. **Zamawiający informuje, iż w prowadzonym postępowaniu, Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Usługi SAP Enterprise Support w odniesieniu do Oprogramowania SAP w GK ENEA
w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.**

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia „Opis Przedmiotu Zamówienia”.

- 3.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
- 3.3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych, równoważnych ani wariantowych. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia zawartemu w Rozdziale II Warunków Zamówienia, zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1 do WZ** i obejmować swoim zakresem całość zamówienia.

- 3.4. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania zamówienia z udziałem podwykonawców, na zasadach i warunkach określonych w **Załączniku nr 9 do WZ**, tj. Projekcie Umowy. Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców w pełnym zakresie jak za swoje własne działania.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 4.1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie od 01.01.2023r. do 31.12.2023r

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki dotyczące:
- a) zdolności technicznej lub zawodowej,
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
- 5.2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający żąda:
- 5.2.1. Wykonawca musi wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, wykonywał lub wykonuje usługi, których przedmiotem jest świadczenie usług serwisowych SAP Enterprise Support, **o łącznej wartości rocznej minimum 3 mln złotych (rozumiana jako sumaryczna kwota roczna różnych klientów) przy czym Zamawiający wymaga, aby wśród usług została wykazana co najmniej jedna usługa o wartości rocznej min 1 mln zł netto realizowana na rzecz jednego Klienta.** Realizacja wykazanych usług powinna zostać poświadczona dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usługi tj. oświadczenie Wykonawcy albo referencje wystawione przez Klienta albo inne dokumenty potwierdzające prawidłową realizację; dokumenty powinny być oznaczone w taki sposób, aby nie było żadnych wątpliwości, których Projektów Podobnych wykazanych przez Wykonawcę dotyczą. Dokumentacja o której mowa w zdaniu poprzednim powinna być poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. **UWAGA! Zamawiający oświadcza, iż w przypadku trwających usług, Zamawiający dopuszcza przedstawienie dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie usługi wystawionego nie później niż 3 miesiące przed terminem składania Ofert.** **W przypadku trwających usług Zamawiający będzie przyjmować wartość zrealizowanej usługi na dzień składania Ofert.** **W przypadku usług realizowanych na rzecz Zamawiającego (ENEA Centrum Sp. z o.o.) zamiast dokumentu potwierdzającego należyte wykonanie, Zamawiający dopuszcza wskazanie nr umowy oraz Koordynatora Umowy ze Strony Zamawiającego.**
- 5.2.2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, zasobami i personelem zdolnym do wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale II Warunków Zamówienia oraz zapisami Umowy,
- 5.2.3. posiadania:
- i. status partnerski SAP na poziomie minimum GOLD nieprzerwanie od co najmniej 3 lat lub jest producentem oprogramowania SAP lub jest spółka należącą w całości do producenta oprogramowania SAP;
 - ii. aktualny certyfikat PCoE utrzymany nieprzerwanie od co najmniej 3 lat lub jest producentem oprogramowania SAP lub jest spółka należącą w całości do producenta oprogramowania SAP;
 - iii. posiada status SAP Preferred Supplier lub jest producentem oprogramowania SAP lub jest spółka należącą w całości do producenta oprogramowania SAP;
- 5.3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia, Zamawiający wymaga wykazania, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności obejmującej co najmniej działalność związaną z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **10 000 000,00 zł (słownie: dziesięć milionów złotych).**
- 5.4. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu jeżeli:
- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;

- b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia wykonywanego na rzecz Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;
- e) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w sposób inny niż wskazany w lit. a) – d) wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych;
- f) został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”;
- g) otwarto jego likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- h) doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu. Przed wykluczeniem Wykonawcy Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie Zamówienia nie zakłóci konkurencji;
- i) Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, , chyba że wykażą, przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
- j) naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- k) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;
- l) nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;
- m) został wpisany na listy sankcyjne¹;
- n) jego beneficjentem rzeczywistym² :
 - i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub

¹ Listy Sankcyjne

- I. wykazy osób lub podmiotów określone w:
 - rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy,
 - rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających oraz
- II. lista osób lub podmiotów określona w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych, wobec których stosuje się sankcję wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

² w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,

- ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne
 - o) jego jednostką dominującą³:
 - i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub
 - ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne
 - p) jest objęty zakazem prowadzenia działalności gospodarczej (Wykonawca lub osoby reprezentujące Wykonawcę⁴),
 - q) znajduje się na listach podmiotów objętych sankcjami lub embargiem, w szczególności sankcje nałożone przez EU, ONZ, OFAC (Wykonawca lub osoby reprezentujące Wykonawcę² oraz beneficjenci rzeczywiście Wykonawcy),
 - r) znajduje się na liście ostrzeżeń publicznych KNF,
 - s) w relacji z Zamawiającym został skazany prawomocnym wyrokiem w przeciągu 5 lat za przestępstwa gospodarcze (Wykonawca lub osoby reprezentujące Wykonawcę),
 - t) orzeczono wobec niego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne,
 - u) jest zadłużony u Zamawiającego na kwotę przewyższającą 300 zł,
 - v) jest notowany w Krajowym Rejestrze Dłużników Biurze Informacji Gospodarczej S.A. w zakresie zobowiązań przeterminowanych o charakterze bezspornym na kwotę przewyższającą 300 zł,
 - w) oświadczył, że nie posiada statusu podatnika VAT (dot. kontrahentów przekraczających progi dla podatników VAT),
 - x) odmówił złożenia oświadczenia o miejscu płatności podatku CIT (w kontekście rejestracji podmiotów w tzw. Rajach podatkowych).
- 5.5. Zamawiający informuje, iż Wykonawca podlegający wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, który w okresie tego wykluczenia ubiega się o udzielenie zamówienia, podlega karze pieniężnej na warunkach określonych w tej ustawie.
- 5.6. W celu potwierdzenia, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania, **Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą Załącznika nr 2 do WZ – tj. Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.** Dokument ten tymczasowo zastępuje dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania, do złożenia których Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona. Zamawiający zastrzega możliwość wezwania do złożenia dokumentów wymienionych w pkt 6.2. – 6.3. WZ również pozostałych Wykonawców, których oferty są w rankingu ofert.
- 5.7. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, aktualnych na dzień ich złożenia, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie Zamówienia.
- 5.8. Wykonawca musi wykazać spełnianie warunków udziału w postępowaniu nie później niż na dzień składania ofert.
- 5.9. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych w pkt 5.1. WZ oraz braku podstaw wykluczenia wskazanych w pkt 5.4. WZ, na zasadzie „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o:
 - a) informacje zawarte w Oświadczeniu, o którym mowa w pkt 5.6. WZ oraz
 - b) dokumenty i oświadczenia złożone przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, o których mowa w pkt 6.2. - 6.3 WZ.
- 5.10. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania podlega odrzuceniu.

³ w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

⁴ Przez osobę reprezentującą Wykonawcę rozumie się osobę/osoby upoważnione do składania w imieniu Wykonawcy oświadczeń woli na podstawie przepisów prawa/stosownych pełnomocnictw/rejestrów lub osobę/osoby zarządzające Wykonawcą bez względu na podstawę prawną/faktyczną uprawniającą/zobowiązującą do zarządzania Wykonawcą

- 5.11. Wykonawcę wykluczonego z postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.
- 5.12. Zamawiający nie dopuszcza posługiwania się zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

6. **WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA**

- 6.1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty, na którą składają się następujące dokumenty:
- a) formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia**),
 - b) klauzula informacyjna Wykonawcy dotycząca przetwarzania danych osobowych reprezentantów i pracowników Zamawiającego (możliwe jest spełnienie obowiązku poprzez wskazanie strony internetowej, na której jest dostępna klauzula), o której mowa w pkt 3 lit. m) Formularza Oferty,
 - c) oświadczenie wstępne Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w Postępowaniu (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),
 - d) podpisane upoważnienie do podpisania oferty i załączników do niej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (Zamawiający udostępnia wzór, który Wykonawca może wykorzystać - **Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
 - e) oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),
 - f) informacja o Administratorze Danych Osobowych (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**),
 - g) oświadczenie o spełnieniu minimalnych wymagań w zakresie stosowanych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych dotyczących ochrony danych osobowych osób fizycznych (**Załącznik nr 6 do Warunków Zamówienia**)
 - h) aktualne Załączniki do Umowy:
 - i. Załącznik Nr 5 – Plan Usług SAP Enterprise Support
 - ii. Załącznik Nr 6 – Plan Specjalnego wsparcia produktu SAP dla Oprogramowania RCS Enterprise Support
 - iii. Załącznik Nr 7 – Ogólne Warunki Umów SAP.
- 6.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt 5.1. WZ, Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:
- a) wykazu usług (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**), wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie/wykonywanie takimi jak: referencje, oświadczenie Klienta Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia referencji własnych przez Wykonawcę; dokumenty potwierdzające należyte wykonanie projektów powinny być sporządzone i oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których projektów wykazanych przez Wykonawcę dotyczą;
 - b) dokumentu / certyfikatu / zaświadczenia potwierdzającego, że Wykonawca posiada aktualny status partnera SAP na poziomie minimum GOLD, ważny od co najmniej 3 lat
 - c) dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada aktualny certyfikat PCoE,
 - d) dokumentu / certyfikatu / zaświadczenia potwierdzającego, że Wykonawca posiada status SAP Preferred Supplier lub jest producentem oprogramowania SAP lub jest spółką należącą w całości do producenta oprogramowania SAP
 - e) dokumentu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dowodem opłacenia składki lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt 5.3. WZ.
- Zamawiający informuje, iż do złożenia dokumentów określonych w pkt 6.2. lit. a) – lit. e) WZ, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.**
- 6.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, określonych w pkt 5.4. WZ, Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów aktualnych na dzień ich złożenia:
- a) oświadczenie Wykonawcy o uczestnictwie w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**),

- b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie pkt 5.4. lit. g) oraz 5.4. lit. m) WZ, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania Ofert, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
- w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej - Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (www.firma.gov.pl);
 - w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości (<https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu>),

Zamawiający informuje, iż do złożenia dokumentów określonych w pkt 6.3. lit. a) – lit. b) WZ, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

- 6.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 6.3. lit b) WZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 6.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.4. WZ lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wymienionego tam zakresu, zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
- 6.6. **Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1. - 6.3. WZ należy złożyć w formie elektronicznej.** Przez formę elektroniczną Zamawiający rozumie dokumenty i oświadczenia, na których złożono podpis kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym ePUAP. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 6.1. WZ należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej Logintrade (z zastrzeżeniem zapisów pkt 9.1. lit. c) WZ), w następujący sposób:
OFERTĘ WRAZ ZAŁĄCZNIKAMI NALEŻY PODPISAĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM LUB PROFILEM ZAUFANYM EPUAP PRZEZ OSOBĘ/Y UPOWAŻNIONĄ/E DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY.
Dokumenty lub oświadczenia, które zostały oryginalnie sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, składa się w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego (**brak możliwości złożenia kopii-skanu**).
W przypadku dokumentów lub oświadczeń, które nie zostały oryginalnie sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, składa się je w postaci elektronicznej kopii dokumentu (skan) poświadczonej za zgodność z oryginałem.
Opatrzanie dokumentu kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym jest jednoznaczne z jego potwierdzeniem za zgodność z oryginałem.
- 6.7. Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG - należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji.
- 6.8. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do upływu nowego terminu tracą ważność, winny zostać uaktualnione przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z formą wskazaną w pkt 9.1. lit. b) WZ.
- 6.9. **Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia Podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 6.2. lub 6.3. WZ, które Zamawiający posiada (np. zostały one złożone w innym, wcześniej prowadzonym postępowaniu lub zawierają informacje, które dotyczą zamówień wcześniej realizowanych na rzecz tego Zamawiającego), jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.**

7. WADIUM

- 7.1. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 8.1. **Wraz z ofertą Wykonawca składa dokumenty określone w pkt 6.1. WZ.** Formularz oferty generowany przez Platformę Zakupową służy tylko i wyłącznie wprowadzeniu danych składanej oferty do systemu elektronicznego. Obowiązkiem Wykonawcy jest złożenie wszystkich wymaganych dokumentów, w tym w szczególności formularza ofertowego (Załącznika nr 1 do WZ). Niezałączenie przez Wykonawcę formularza ofertowego zostanie uznane za niezłożenie oferty. **Dokumenty określone w pkt 6.2. - 6.3. WZ, składa wyłącznie Wykonawca, którego Zamawiający wezwał do ich złożenia zgodnie z pkt 15.2. WZ.** Zamawiający wymaga złożenia dokumentów zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów jeśli takie udostępniono (z wyjątkiem upoważnienia do podpisania oferty i załączników tj. **Załącznika nr 3 do Warunków Zamówienia**).
- 8.2. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach przedsiębiorstwa Zamawiającego; nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 8.3. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
UWAGA! Dokument pełnomocnictwa, winien być bezwzględnie złożony w oryginale (tj. kwalifikowany podpis elektroniczny albo profil zaufany ePUAP Mocodawcy) lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem (tj. kwalifikowany podpis elektroniczny albo profil zaufany ePUAP notariusza). Dokument pełnomocnictwa winien być w takiej sytuacji złożony jako odrębny od oferty plik elektroniczny.
- 8.4. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami w formie elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez elektroniczną platformę zakupową <https://grupaenea.logintrade.net⁵>
Przez elektroniczną formę Oferty Zamawiający rozumie Ofertę przygotowaną zgodnie z Warunkami Zamówienia i podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym ePUAP przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 6.6. WZ. Zamawiający wymaga złożenia oferty Wykonawcy jako dokument elektroniczny w formie nieedytowalnej. Dokument taki musi zostać stworzony w formacie PDF, JPG, zip.
Maksymalny rozmiar pojedynczego pliku przesyłanego do platformy zakupowej to 20 MB.
Rozmiar dokumentu podpisanego profilem zaufanym ePUAP nie może przekroczyć 10 MB.
- 8.5. Platforma Zakupowa zapewnia funkcję automatycznego szyfrowania składanych ofert. Złożenie oferty na Platformie nie wymaga dodatkowego szyfrowania.
- 8.6. Zamawiający informuje, że w przypadku wystąpienia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r., poz. 1010 z późn. zm.), Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku w formacie zip – zgodnie z pkt 8.4. WZ lub w przypadku opisanym w pkt 9.1. lit. c) WZ – skompresowane do jednego pliku i opatrzone hasłem. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na ujawnienie całości przekazanych informacji. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które nie zostały oznaczone i złożone w wymagany sposób.

⁵ W celu złożenia Oferty poprzez Platformę Zakupową Logintrade niezbędna jest rejestracja w bazie dostawców, poprzez formularz rejestracyjny znajdujący się pod adresem <https://www.enea.pl/bip/zamowienia/zamowienia-logintrade>.

- 8.7. Oferta nie może zawierać poprawek czy elementów charakterystycznych dla trybu śledzenia zmian, tj. komentarzy poprawek, przekreśleń, powtórzeń i innych. Wszelkie niezaakceptowane przez Wykonawcę zmiany nie będą uwzględniane.

9. ZMIANA, WYCOFANIE OFERTY

- 9.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:

- a) w przypadku wycofania złożonej w formie elektronicznej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej Wykonawca przesyła pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje lub zmienia na adresy email wskazane w pkt 1.18. WZ.
- b) w przypadku zmiany Oferty złożonej za pośrednictwem platformy Logintrade należy:
 - i. zalogować się na Platformę Zakupową Logintrade <https://grupaenea.logintrade.net>;
 - ii. wejść w zakładkę „Twoje aukcje i zapytania”, a następnie wybrać „Twoje oferty”;
 - iii. następnie należy wejść w szczegóły oferty, która ma zostać zmieniona;
 - iv. na samym dole szczegółów oferty znajduje się przycisk „Aktualizuj ofertę”.
 - v. po kliknięciu w „Aktualizuj ” zostanie uruchomiony „Kreator oferty”, który pozwoli na zmianę wcześniej wysłanej oferty.
 - vi. po wprowadzeniu wszystkich zmian należy kliknąć w „Wyślij ofertę”;
UWAGA! Zmiana zostaje dokonana poprzez nadpisanie pierwotnie złożonej przez Wykonawcę Oferty i nie ma możliwości powrotu do oferty sprzed dokonania zmiany.
- c) w przypadku podjęcia decyzji o ponownym złożeniu oferty po jej wycofaniu, zgodnie z lit. a), Wykonawca przesyła nową ofertę na adresy wskazane w pkt 1.18. WZ. **UWAGA!** Powyższa sytuacja dotyczy wyłącznie ponownego złożenia oferty po dokonaniu jej wycofania. W przypadku zmiany oferty należy dokonać tego zgodnie z lit. b). Zamawiający nie dopuszcza zmiany oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- d) Oferta, która zostanie złożona w przypadku opisanym w lit. c):
 - i. musi zostać zaszyfrowana, tzn. opatrzona hasłem dostępowym uniemożliwiającym otwarcie plików bez jego posiadania. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument.
 - ii. Hasło dostępu do pliku (plików) ze złożoną Ofertą, Wykonawca przesyła Zamawiającemu na adresy email osób do kontaktu podanych w pkt 1.16. WZ (konieczne jest wysłanie korespondencji na oba wymienione wyżej adresy) **PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT WSKAZANYM W PKT 12.1. WZ, JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ W CIĄGU 2 GODZIN OD UPŁYWU TEGO TERMINU.** Wiadomość, o której mowa w zdaniu poprzednim może zawierać, również inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych. **UWAGA! PRZESŁANIE HASŁA DOSTĘPU W TERMINIE INNYM NIŻ WSKAZANY POWYŻEJ, SPOWODUJE ODRZUCENIE OFERTY JAKO NIEODPOWIADAJĄCEJ WYMAGANIOM OKREŚLONYM W WZ.**
 - iii. W treści wiadomości z przesłaną ofertą oraz hasłem do oferty należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego powyższe dotyczą oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na prawidłową identyfikację Wykonawcy oraz postępowania.
 - iv. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych w jednej wiadomości email to 20 MB. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty w kilku wiadomościach email, co powinno być wyraźnie zaznaczone przez Wykonawcę w treści tych wiadomości.

- 9.2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.

10. OFERTY WSPÓLNE

- 10.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wspólnych. Nie dotyczy to przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowaną w CEIDG w formie spółek cywilnych, które traktowane są przez Zamawiającego jako jeden podmiot.

11. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, o którym mowa w Rozdziale II Warunków Zamówienia w szczególności:
- koszty wszelkich wymaganych atestów, licencji, zezwoleń oraz podatki, cła i inne opłaty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy,
 - koszty bezpośrednie i pośrednie świadczenia Usług objętych przedmiotem Umowy.
- 11.2. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzu oferty. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.3. Cena oferty oraz ceny jednostkowe muszą być podane w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 12.1. Ofertę należy złożyć w postaci elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, tj. poprzez elektroniczną platformę zakupową <https://grupaenea.logintrade.net>
W przypadku opisanym w pkt 9.1. lit. c) Warunków Zamówienia, Ofertę należy przesłać na adresy email wskazane w pkt 1.18. Warunków Zamówienia

Ofertę złożyć należy w terminie do dnia 12.12.2022 r. do godz. 09:00.

- 12.2. Za termin złożenia Oferty uważa się termin jej zamieszczenia na Platformie Zakupowej.
Za termin wycofania oferty lub ponownego złożeniu oferty po jej wycofaniu uważa się moment dostarczenia wiadomości zawierającej wycofanie / ponownie składaną ofertę na serwer pocztowy Zamawiającego.
- 12.3. Utrzymywanie dobrej reputacji serwerów pocztowych wykorzystywanych przez Wykonawcę do przesyłania korespondencji elektronicznej z Zamawiającym, leży po stronie usługodawcy poczty elektronicznej / działu IT Wykonawcy. Zamawiający weryfikuje kondycję serwerów pocztowych poprzez portal <https://mxttoolbox.com/emailhealth>.
Zamawiający informuje, że jeżeli serwer pocztowy Wykonawcy nie zostanie pozytywnie zweryfikowany, korespondencja nie dotrze do Zamawiającego.
- 12.4. Zamawiający informuje, iż Platforma Zakupowa nie przyjmuje ofert po terminie składania ofert. W przypadku przesłania Oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej (przypadek określony w pkt 9.1. lit. c) po terminie składania ofert, oferty zostaną odrzucone na podstawie pkt 16.1. lit. a).

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 13.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 13.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z zastrzeżeniem zdania następnego. Zamawiający może jednokrotnie, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o oznaczony okres.

14. KRYTERIA OCENY OFERT

- 14.1. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY	100 %

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona wg poniższego wzoru:

$$\frac{\text{łączna cena netto oferty najtańszej}}{\text{łączna cena netto oferty badanej}} \times 100 \% \times 100 \text{ pkt}$$

- 14.2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbę punktów w w/w kryterium oceny ofert.

- 14.3. Punktacja będzie liczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
- 14.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej Oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej Ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty do złożenia dodatkowych Ofert cenowych w wyznaczonym terminie. Wykonawcy składając Oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych Ofertach.

15. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

- 15.1. Po otwarciu ofert Zamawiający dokonuje weryfikacji i oceny ofert złożonych przez Wykonawców, w wyznaczonym terminie wzywa Wykonawców do:
- uzupełnienia lub wyjaśnienia, dokumentów, oświadczeń (w tym oświadczenia, o którym mowa w pkt 5.6 WZ) lub pełnomocnictw wymaganych przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z postępowania (chyba, że mimo ich uzupełnienia lub wyjaśnienia, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub postępowanie podlega unieważnieniu),
 - wyjaśnienia treści oferty oraz dokumentów dotyczących przedmiotu Zamówienia wpływających na ocenę oferty,
- 15.2. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego Oferta została najwyżej oceniona do złożenia dokumentów określonych przez Zamawiającego dotyczących spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania w wyznaczonym terminie.
- 15.3. Dokumenty uzupełnione na wezwanie o którym mowa w pkt 15.1. i 15.2. WZ, powinny potwierdzać stan faktyczny, aktualny na dzień składania Ofert.
- 15.4. Zamawiający poprawia w Ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności Oferty z Warunkami Zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści Oferty.
- 15.5. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego Oferta została poprawiona, o tym fakcie.
- 15.6. Jeżeli cena wskazana w ofercie wydaje się Zamawiającemu **rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 15.7. Zamawiający przeprowadzi negocjacje z Wykonawcami, których oferty przed negocjacjami zostały najwyżej ocenione.
- 15.8. Przedmiotem negocjacji będzie cena.
- 15.8.1. W ramach negocjacji, o których mowa w punkcie 15.6 Zamawiający może przeprowadzić:
- aukcję elektroniczną z zastosowaniem kryteriów oceny ofert określonych w pkt 14.1. WZ,
 - negocjacje indywidualne (tj. odrębnie z każdym Wykonawcą) w formie telekonferencji zgodnie z terminem złożenia Ofert – począwszy od najwcześniej złożonej, decyduje data zamieszczenia oferty na platformie zakupowej lub wpływu na serwer pocztowy Zamawiającego (wyłącznie w sytuacji opisanej w pkt 9.1. lit c) WZ).
- 15.8.2. Wymagania techniczne platformy, za pośrednictwem której przeprowadzona zostanie aukcja (aukcja bez podpisów elektronicznych), są udostępnione na stronie:
<https://grupaenea.logintrade.net/PlatformaZakupowa.wymaganiatechniczne.html>
- 15.8.3. Zamawiający zastrzega, iż przed przeprowadzeniem aukcji elektronicznej poinformuje Wykonawców:
- o danych, które zostaną udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,
 - o minimalnym postąpieniu aukcji elektronicznej,
 - o przebiegu procedury aukcji elektronicznej.
- 15.8.4. Zamawiający może po przeprowadzeniu aukcji elektronicznej przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w pkt 15.8.1, w 1 rundzie negocjacyjnej, z **4 Wykonawcami**, którzy złożyli najwyżej ocenione oferty w toku aukcji elektronicznej w danej części.

- 15.8.5. Zamawiający może po przeprowadzeniu negocjacji indywidualnych, przeprowadzić dalsze negocjacje w formie określonej w pkt 15.8.1, w 1 rundzie negocjacyjnej, z **4 Wykonawcami**, którzy złożyli najwyższe ocenione oferty w toku negocjacji w danej części.
- 15.8.6. Ustalenia zawarte w raporcie (raportach) z aukcji / protokole (protokołach) z negocjacji są wiążące dla Wykonawców.
- 15.9. Zakończenie aukcji / negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem oferty Wykonawcy ani z przyjęciem oferty złożonej przez Wykonawcę.
- 15.10. Treść Umowy, której projekt stanowi **Załączniki nr 9 do WZ**, nie podlega negocjacjom po terminie składania Ofert. Treść Umowy, której projekt stanowi **Załączniki nr 9 do WZ** może ulec zmianie po upływie terminu składania ofert jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno-organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie umów. Powyższe nie dotyczy postanowień Umowy, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia.
- 15.11. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 15.12. Niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.

16. ODRZUCENIE OFERTY

- 16.1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadkach gdy:
- a) nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia,
 - b) Wykonawca, pomimo wezwania nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w pkt 5.6. WZ lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia z udziału z postępowania lub innych dokumentów lub oświadczeń;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia a Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny;
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu lub w trybie innym niż otwarty, została złożona przez Wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
 - f) narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
 - g) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
 - h) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zażądano jego wniesienia;
 - i) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa pkt 15.4. lit. c) WZ;
 - j) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą po otrzymaniu wniosku Zamawiającego o przedłużenie tego terminu;
 - k) Wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą.
- 16.2. Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawcę, którego oferta została odrzucona w postępowaniu o udzielenie Zamówienia, o odrzuceniu oferty wraz z podaniem uzasadnienia.

17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 17.1. Postępowanie unieważnia się w przypadku gdy:
- a) nie złożono żadnej oferty lub nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - b) cena najkorzystniejszej oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
 - c) Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru najkorzystniejszej oferty;
 - d) wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie postępowania lub realizacja Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego;

- e) w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów Regulaminu, które miało wpływ na wynik Postępowania;
 - f) Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie Zamówienia lub nie przedłożył dokumentów wymaganych do zawarcia umowy (w tym nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy), a Zamawiający nie dokonał wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców;
 - g) wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.
- 17.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu.
- 17.3. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 18.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy **nie jest wymagane.**

19. ZAWARCIE UMOWY

- 19.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta pisemna Umowa w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt Umowy stanowi Załącznik nr 9 do WZ.
- 19.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia lub nie przedłożył dokumentów wymaganych do zawarcia Umowy, Zamawiający może dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców lub unieważnić postępowanie.
- 19.3. Zamawiający dokonując wyboru spośród ofert pozostałych Wykonawców może dokonać ponownego badania i oceny ofert. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej ocenioną spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców do złożenia oraz uzupełnienia Podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów składanych w postępowaniu. Zamawiający stosuje odpowiednio zapisy o zawarciu Umowy z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem **Zamówienia** jest świadczenie przez Wykonawcę usług serwisowych (zwanymi dalej jako „**Usługi SAP Enterprise Support**” lub „**Usługi**”) w odniesieniu do licencji Oprogramowania SAP GK ENEA (łącznie zwanego dalej „**Oprogramowaniem**”), w **wariantcie SAP-delivered Support**. Lista Oprogramowania jest zamieszczona na końcu niniejszego dokumentu.
2. Zamawiający posiada licencje na Oprogramowanie wraz z umową na świadczenie Usług Serwisowych do dnia 31.12.2022 r.
3. Zamawiający przewiduje, że w okresie obowiązywania zamówienia Oprogramowanie będzie wykorzystywane przez Spółki GK ENEA oraz Spółki wydzielone poza GK ENEA.
4. Zakres i warunki świadczenia przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego Usług SAP Enterprise Support określa **Zakres Usług** opisany poniżej oraz aktualny publikowany przez SAP **Plan Usług SAP Enterprise Support** oraz dla Oprogramowania typu RCS (*Specjalne wsparcie produktu*) **Plan Specjalnego Wsparcia Produktu SAP dla Oprogramowania RCS Enterprise Support**.
5. Usługi Serwisowe będą świadczone w odniesieniu do wszystkich składników Oprogramowania, od dnia 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.
6. Usługi będą realizowane zdalnie przez Producenta Oprogramowania.

Zamawiający wyraża zgodę na to, aby Usługi w ramach Zamówienia świadczył Producent Oprogramowania tj. SAP SE z siedzibą w Walldorf, Niemcy, wraz z partnerami technologicznymi SAP SE, wskazanymi przez Wykonawcę (partnerami technologicznymi są również podmioty, dla których spółka SAP SE jest jednostką dominującą zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt 37 Ustawy o rachunkowości).

7. Zamawiający przewiduje, że wynagrodzenie z tytułu świadczenia Usług SAP Enterprise Support, będzie płatne w równych częściach na podstawie faktur kwartalnych.

Zakres Usług

Przedmiotem Zamówienia jest świadczenie Usług SAP Enterprise Support dla Oprogramowania, zgodnie z aktualnym Planem Usług SAP Enterprise Support oraz dla oprogramowania typu RCS, aktualnym Planem Specjalnego Wsparcia Produktu SAP dla Oprogramowania RCS Enterprise Support.

W ramach Zamówienia Wykonawca będzie dostarczał usługi opisane w dokumentach, w tym **co najmniej** elementy wyszczególnione poniżej:

- 1) Aktualizacje, w tym:
 - a) Nowe wersje Oprogramowania wraz z narzędziami i procedurami ich aktualizacji.
 - b) Nowe pakiety korekcyjne dla Oprogramowania.
- 2) Technologiczne pakiety aktualizacyjne dla systemów operacyjnych i baz danych Zamawiającego, opublikowane przez producenta Oprogramowania.
- 3) Kody źródłowe ABAP do aktualnych i nowych wersji Oprogramowania, publikowane przez producenta Oprogramowania.
- 4) Noty techniczne producenta Oprogramowania, dokumentujące niezgodności i błędy oraz opisujące sposoby ich usuwania, omijania, unikania.
- 5) Narzędzia informatyczne służące do instalowania korekt i udoskonalień Oprogramowania, udostępniane przez producenta Oprogramowania.
- 6) Prawo do korzystania, w trakcie obowiązywania Umowy, z pakietu technicznego producenta Oprogramowania SAP Solution Manager Enterprise Edition w wersji „SAP Enterprise Support” w zakresie czynności samodzielnie realizowanych przez Zamawiającego:
 - a) dostarczania, instalowania oraz serwisu technologicznego dla użytkowanego Oprogramowania;
 - b) raportowania dotyczącego użytkowanego Oprogramowania, obejmującego projekty, koncepcje biznesowe, konfiguracje, monitorowanie składników wg platformy SAP NetWeaver oraz zleceń i czynności realizowanych

przez użytkowników wsparcia.

- 7) Agenty monitorujące Oprogramowanie, dostarczane przez producenta Oprogramowania, w celu monitorowania informacji systemowych o statusie dostępnych komponentów Oprogramowania objętego pomocą techniczną.
- 8) Dokumentację i narzędzia uzupełniające, przeznaczone do poprawy wydajności, takie jak metodyki wdrażania, standardowe procedury, przewodniki, wytyczne opisu obsługi, oraz zbiory profili konfiguracyjnych dla Oprogramowania, opracowane i publikowane przez producenta Oprogramowania za pośrednictwem serwisu SAP Service Marketplace.
- 9) Opisy najlepszych praktyk biznesowych z bazy wiedzy gromadzonej przez producenta Oprogramowania, udostępnianych za pośrednictwem serwisu SAP Service Marketplace.
- 10) Oferty aktualnie dostępnych oraz nowych, udostępnianych w trakcie trwania Umowy usług producenta Oprogramowania udostępnianych za pośrednictwem strony internetowej SAP Service Marketplace.
- 11) 5 dni usług pomocy technicznej świadczonych zdalnie przez programistów rozwiązań SAP. Usługi te mają ułatwić Zamawiającemu ocenę innowacyjnych funkcji najnowszego pakietu rozszerzeń SAP oraz możliwości jego wdrożenia zgodnie z wymaganiami procesów gospodarczych Zamawiającego oraz zapewnić Zamawiającemu udzielenie wskazówek w formie jednodniowych sesji szkoleniowych w zakresie określonego oprogramowania/aplikacji firmy SAP lub składników Globalnego szkieletu pomocy technicznej.
- 12) Zaawansowaną pomoc techniczną dla pakietów rozszerzeń i innych aktualizacji oprogramowania SAP. Specjalna usługa zdalnej kontroli przeprowadzanej przez ekspertów ds. rozwiązań SAP, aby przeanalizować planowane lub istniejące modyfikacje i określić możliwe konflikty między kodem dodatkowym Zamawiającego a pakietami rozszerzeń i innymi aktualizacjami Rozwiązań objętych usługami pomocy technicznej w wersji „Enterprise”. Każda kontrola jest przeprowadzana w odniesieniu do jednej określonej modyfikacji w jednym z etapów podstawowego procesu gospodarczego Zamawiającego. Zamawiający ma prawo do uzyskania dwóch usług w jednej z następujących kategorii na rok kalendarzowy w przypadku każdego oprogramowania SAP.
 - a) Uzasadnienie modyfikacji: Na podstawie wymaganej przez Wykonawcę dokumentacji dostarczonej przez Zamawiającego za pośrednictwem rozwiązania SAP Solution Manager Enterprise Edition, obejmującej zakres i projekt planowanej lub istniejącej specyficznej dla Zamawiającego modyfikacji, Wykonawca określa standardowy zakres funkcji Rozwiązań objętych usługami pomocy technicznej w wersji „Enterprise”, który może spełniać wymagania Zamawiającego (szczegółowe informacje można znaleźć na stronie <http://service.sap.com/>).
 - b) Możliwość obsługi kodu dodatkowego: Na podstawie wymaganej przez Wykonawcę dokumentacji dostarczonej przez Zamawiającego za pośrednictwem rozwiązania SAP Solution Manager Enterprise Edition, obejmującej zakres i projekt planowanej lub istniejącej specyficznej dla Zamawiającego modyfikacji, Wykonawca określa, które rozwiązania USER EXIT i usługi mogą być dostępne w celu oddzielenia kodu dodatkowego od kodu SAP (szczegółowe informacje można znaleźć na stronie <http://service.sap.com/>).
- 13) Globalna obsługa zgłoszeń serwisowych (Service Level Agreement, SLA) na poziomie opisanym poniżej lub wyższym.

W przypadku zgłoszenia problemów przez Zamawiającego, Wykonawca zapewnia wsparcie producenta Oprogramowania w ramach procesu rozwiązywania problemu poprzez informowanie Zamawiającego o sposobie usunięcia, uniknięcia i obejścia błędów.

Wsparcie odbywać się w języku angielskim, za pomocą dedykowanej infrastruktury wsparcia, którą zapewnia Wykonawca. Zamawiający może przesłać komunikat o błędzie w każdym czasie.

W chwili sporządzenia przez Zamawiającego takiego komunikatu o błędzie, system automatycznie pobiera najważniejsze dane systemowe (kod transakcji, ID programu, poziom Pakietu Wsparcia, numer komunikatu, itp.). W wyjątkowych sytuacjach, Zamawiający może kontaktować się z Wykonawcą telefonicznie.

Zamawiający w momencie zgłoszenia problemu nadaje mu odpowiedni priorytet zgodnie z tabelą poniżej, Dopuszcza się, że producent Oprogramowania ma prawo do weryfikacji priorytetu i jego zmiany w przypadku, gdy zgłoszenie nie spełnia kryteriów opisanych poniżej, jednak zmiana priorytetu musi zostać uzgodniona z Zamawiającym.

- a) Opis priorytetów zgłoszeń serwisowych

Priorytet zgłoszenia	Opis
1 – Bardzo wysoki (ang. Very High)	Zgłaszany problem ma bardzo poważne konsekwencje dla normalnych operacji gospodarczych i nie można wykonywać pilnych prac o kluczowym znaczeniu dla działalności przedsiębiorstwa Zamawiającego. Następuje to na ogół w następujących okolicznościach: - całkowita awaria systemu, - zakłócenia w działaniu głównych funkcji systemu SAP w Systemie produkcyjnym, - Główne problemy z ang. „Top Issues”.
2 – Wysoki (ang. High)	Zgłaszany problem ma poważny wpływ na normalne operacje gospodarcze w Systemie produkcyjnym i nie można wykonywać niezbędnych zadań. Jest to spowodowane nieprawidłowościami lub brakiem działania funkcji systemu SAP, które są wymagane do wykonywania tych transakcji i/lub zadań.
3 – Średni (ang. Medium)	Błędne działanie systemu ma nieznaczny wpływ na jego poprawną pracę.
4 – Niski (ang. Low)	Pytania i żądania rozwoju oprogramowania, brakująca dokumentacja, drobne błędy niezakłócające pracy lub mające znikomy wpływ na pracę systemu

b) Czasy pierwszej Reakcji i Czynności Korygującej

Priorytet zgłoszenia	Warunki SLA dla czasu pierwszej Reakcji	Warunki SLA dla Czynności Korygującej
1 – Bardzo wysoki (ang. Very High)	1 godzina (7x24)	4 godziny (7x24)
2 – Wysoki (ang. High)	4 godziny (Lokalne godziny pracy)	Brak
3 – Średni (ang. Medium)	Brak	Brak
4 – Niski (ang. Low)	Brak	Brak

14) Prawo do korzystania, w trakcie obowiązywania Umowy, z pakietu technicznego producenta Oprogramowania SAP Solution Manager Enterprise Edition w wersji „SAP Enterprise Support” w zakresie czynności samodzielnie realizowanych przez Zamawiającego zgodnie z ofertą producenta Oprogramowania tj.:

- Solution Documentation,
- Solution Implementation,
- Template Management,
- Test Management,
- Change Control Management,
- Application Incident Management,
- Technical Operations,
- Business Process Operations,
- Maintenance Management,
- Custom Code Management,
- Upgrade Management.

- 15) Usługi „Ciągłej kontrola jakości” (z ang. Continuous Quality Checks):
- a) W krytycznych sytuacjach dotyczących Oprogramowania (start produkcyjny, upgrade, migracja) Wykonawca zapewni co najmniej jedną usługę ciągłej kontroli jakości („Ciągła kontrola jakości lub CQC) w roku kalendarzowym w odniesieniu do każdego Oprogramowania SAP.
 - b) Dodatkowo Wykonawca udostępni inne usługi CQC oferowane przez producenta Oprogramowania, m.in.:
 - CQC Data Volume Management,
 - CQC Downtime Assessment,
 - CQC Security Optimization,
 - CQC Technical Performance Optimization,
 - CQC Business Process Performance Optimization,
 - CQC Business Process Analysis & Monitoring,
 - CQC Transport Execution Analysis.
- 16) Sesje Meet the Expert - Sesje z ekspertami SAP prowadzone w formie webinarów, dotyczące:
- Usług SAP Enterprise Support
 - Narzędzia SAP Solution Manager
 - Różnych aspektów wsparcia dla najnowszych technologii SAP

Nagrane sesje są dostępne w bibliotece na stronie www.support.sap.com do wykorzystania w dowolnym czasie.

- 17) Usługi Expert Guided Implementation (EGI).
- Wykonawca zapewni Zamawiającemu, zgodnie z ofertą producenta Oprogramowania SAP (możliwość zamiany dni Accelerated Innovation Enablement na usługi Expert Guided Implementation), dostęp do usług EGI. Expert Guided Implementation jest to usługa, która:
- łączy w sobie elementy szkolenia, praktycznej pracy z systemem SAP oraz dostępu do eksperta SAP na żądanie.
 - Składa się z kilkunastu sesji prowadzonych w formie warsztatów przez doświadczonych konsultantów SAP.

Celem usługi jest wdrożenie przez Klienta odpowiednich ustawień konfiguracji oraz wykonanie złożonych czynności we własnym systemie Klienta np. skonfigurowanie w SAP Solution Managerze funkcji do monitorowania systemów oraz procesów biznesowych.

Usługa EGI składa się następujących elementów:

- Przekazanie wiedzy: Podczas zdalnej sesji ekspert SAP wyjaśnia krok po kroku działania, które uczestnicy mają wykonać we własnym systemie SAP; 1-2 godziny każdego dnia.
 - Wdrożenie: Uczestnicy wykonują prezentowane przez eksperta SAP działania w systemie SAP; 2-3 godziny tego samego dnia.
 - Ekspert na żądanie: Uczestnicy mają bezpośredni dostęp do eksperta SAP, który w razie potrzeby może zdalnie udzielić im wsparcia w wykonywanych działaniach.
 -
- 18) Dostęp do SAP Value Maps
- Usługi SAP Value Maps:
- Pomagają w intuicyjnym poruszaniu się poprzez portfolio usług oraz narzędzi serwisowych dostępnych w ramach SAP Enterprise Support.
 - Zapewniają dostęp 24x7 do platformy społecznościowej oraz współpracy, łączącej Klientów, ekspertów SAP oraz inżynierów

Wykonawca zapewni dostęp do SAP Value Maps zgodnie z aktualną w danym czasie ofertą producenta Oprogramowania SAP. Obecnie dostępne są następujące Value Maps:

- Cloud Value Map: SAP Jam
- Cloud Value Map: SAP S/4HANA Cloud
- Cloud Value Map: SAP SuccessFactors
- Solution Manager Setup
- SAP S/4HANA & SAP HANA
- SAP Fiori & Digital Platform
- Application Lifecycle Management (ALM) Value Map
- Technical Monitoring & Alerting
- Change Control Management
- Test Management
- SAP Analytics Solutions
- Business Decision Makers
- Data Volume Management
- Security
- Custom Code Management

Lista Licencji Oprogramowania SAP GK ENEA

LP	RODZAJ LICENCJI	NUMER	MIERNIK	ILOŚĆ
1	SAP Business Suite Professional User	7001125	Users	915
2	SAP Business Suite Limited Professional User	7001127	Users	935
3	SAP Developer User	7002389	Users	10
4	SAP Payroll Processing	7010520 7001132	Master records (blocks)	22
5	SAP Treasury and Risk Management	7009030	Revenues (blocks)	31
6	BA&T SAP BusinessObjects BI Suite (CS)	7011293	Concurrent sessions (blocks)	6
8	SAP Real Estate Management, office, retail and industrial property mgmt	7009035	Users	276
9	SAP Real Estate Management, land management	7010026	Parcels of land (blocks)	20
10	Linear Asset Management	7010494	Users	1
11	SAP Maintenance Worker User	7011048	Users	41
12	SAP Logistics User	7011618	Users	299
13	SAP Bank Communication Management	7009034	Business partners (blocks)	25
14	SAP TRM Commodity Risk Management	7010400	Users	5
15	MRS with Optimizer	7010017	Resources	1
16	SAP Enterprise Integration for Work Manager mobile app	7015835	Users	1
17	SAP Extended Procurement	7011638	Spend volumes (blocks)	1994

18	SAP Business Suite Employee Self-Service User	7003017	Users	3190
19	SAP Business Suite Employee User	7001126	Users	379
20	SAP Manager Self-Service User	7011045	Users	1293
21	SAP NetWeaver Process Orchestration	7015920	Cores	4
22	SAP Project User	7017377	Users	760
23	BA&T SAP BusinessObjects BI Suite (user)	7011292	Users	30
24	SAP NetWeaver Single Sign-On Internal User	7017299	Users	85
25	SAP Access Control	7017574	Monitored Users (blocks)	28
26	SAP Business Partner User	7018395	Users	50
29	Field masking for SAP GUI*	7019503	Employees (block)	1
30	Field masking for UI5 and Fiori*	7019089	Employees (blocks)	1
32	SAP Enable Now, author option	7019212	Users	6
33	SAP Enable Now, consumption option	7019213	Users	595
34	SAP Transactional Banking, Suite Edition, Retail Banking	7018711	Contracts	1
35	SAP Work Clearance Management	7017277	Resources (blocks)	3
36	SAP BW/4HANA, up to 16 units	7019164	GB (blocks)	9
37	SAP Business Planning and Consolidation, version for SAP BW/4HANA, professional edition	7019372	Users	42
38	SAP Business Planning and Consolidation, version for SAP BW/4HANA, standard edition	7019373	Users	531
39	SAP HANA, Runtime edition for Applications & SAP BW - New/Subsequent Partial	7020043	HSAV	1
40	SAP Disclosure Management, Professional Edition	7018587	Users	10
41	SAP Treasury and Risk Management	7009030	Revenues (blocks)	3
42	SAP Process Orchestration	7015920	1 Cores	2
43	SAP Disclosure Management, prof. ed.	7018587	1 Users	10
44	SAP BW/4HANA 17-64 units	7019165	GB (blocks)	9

ROZDZIAŁ III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

ZAŁĄCZNIK NR 1. FORMULARZ OFERTY (SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ)	23
ZAŁĄCZNIK NR 2. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ).....	25
ZAŁĄCZNIK NR 3. UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ (SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ – JEŻELI DOTYCZY).....	28
ZAŁĄCZNIK NR 4. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI (SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ)	29
ZAŁĄCZNIK NR 5. INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH (SKŁADANA WRAZ Z OFERTĄ) 30	
ZAŁĄCZNIK NR 6. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU MINIMALNYCH WYMAGAŃ W ZAKRESIE STOSOWANYCH ZABEZPIECZEŃ TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH DOTYCZĄCYCH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH (SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ)	31
ZAŁĄCZNIK NR 7. WYKAZ USŁUG (SKŁADANY NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)	35
ZAŁĄCZNIK NR 8. OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ (SKŁADANE NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)	36
ZAŁĄCZNIK NR 9. PROJEKT UMOWY	37

ZAŁĄCZNIK NR 1. FORMULARZ OFERTY (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)

(nazwa Wykonawcy)

Oferta w postępowaniu

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

--

działając w imieniu i na rzecz:

--

Skladam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

Usługi SAP Enterprise Support w odniesieniu do Oprogramowania SAP w GK ENEA w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.
--

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w sposób i na warunkach określonych w Warunkach Zamówienia, zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia (Rozdział II Warunków Zamówienia), i na zasadach określonych w umowie za cenę (PLN):

ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY:

CENA NETTO zł

CENA NETTO SŁOWNIE: zł

W tym:

Spółka	Podstawa naliczania opłat serwisowych	Współczynnik % naliczenia opłaty	Roczna opłata serwisowa w 2023 r. netto w PLN	Kwartały 2023	Opłaty kwartalne – netto w PLN
ENEA Centrum Sp. z o.o.				Pierwszy kwartał 2023	
				Drugi kwartał 2023	
				Trzeci kwartał 2023	
				Czwarty kwartał 2023	
ENEA S.A.				Pierwszy kwartał 2023	
				Drugi kwartał 2023	
				Trzeci kwartał 2023	
				Czwarty kwartał 2023	
ENEA Wytwarzanie Sp. z o.o.				Pierwszy kwartał 2023	
				Drugi kwartał 2023	
				Trzeci kwartał 2023	
				Czwarty kwartał 2023	
ENEA Operator Sp. z o.o.				Pierwszy kwartał 2023	
				Drugi kwartał 2023	
				Trzeci kwartał 2023	
				Czwarty kwartał 2023	
RAZEM					

2. Wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z terminami wskazanymi w rozdz. I pkt 4 WZ.
3. Oświadczam(y), że:
- jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert,
 - zamówienie wykonam(y):

samodzielnie / **z udziałem podwykonawców**

Części zamówienia, które zostaną zrealizowane przy udziale podwykonawców:

Lp.	Dane podwykonawcy (nazwa, adres, numer NIP)	Części zamówienia
1.		

Jednocześnie oświadczam(y), iż za działania i zaniechania wyżej wymienionych podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego jak za swoje własne.

- otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,
 - wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do Platformy Zakupowej Zamawiającego,
 - akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuje(emy) się do podpisania Umowy, zgodnej z projektem stanowiącym **Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia**,
 - wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
 - nie posiadam (my) powiązań z Zamawiającym, które prowadzą lub mogłyby prowadzić do braku niezależności lub konfliktu interesów w związku z realizacją przez reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot przedmiotu zamówienia,
 - zapoznałem(liśmy) się z postanowieniami kodeksu postępowania dla dostawców i partnerów biznesowych Grupy ENEA dostępnymi pod adresem <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/compliance/kodeks-kontrahentow> oraz zobowiązuje(emy) się do ich przestrzegania,
 - w terminie 3 dni od zawarcia umowy, przekazemy Koordynatorowi umowy kod(y) PKWiU, który(e) dotyczą przedmiotu umowy i będą następnie wskazywane na wystawionej przez nas fakturze VAT,
 - jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]: tak / nie
 - osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:
Pan(i), tel.: e-mail:
 - informacje o aukcji elektronicznej należy przestać na adres e-mail:
 - Dane osobowe osób reprezentujących, pracowników Zamawiającego, które zostały przekazane Wykonawcy w ramach niniejszego postępowania, przetwarzane będą zgodnie z klauzulą informacyjną, której treść:
 dostępna jest na stronach internetowych Wykonawcy - link do klauzul; <http://www.> (**uzupełnić - jeśli dotyczy**)
 przekazana została jako załącznik do Oferty.
4. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej podajemy dane, niezbędne do zawarcia Umowy: [należy uzupełnić, o ile dane są znane na etapie składania oferty]
- W moim(naszym) imieniu umowę zawrze Pan(i)..... Pełniący(a) funkcję.....
 - W celu realizacji przedmiotu Umowy, wyznaczam(y) osobę odpowiedzialną za prawidłową realizację Umowy – Koordynatorów Umowy:
Imię i nazwisko:
e-mail:
nr tel.

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 2. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)

(nazwa Wykonawcy)

Usługi SAP Enterprise Support w odniesieniu do Oprogramowania SAP w GK ENEA w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

I. Informacja dotycząca podstaw wykluczenia z postępowania:	
1. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert uniemożliwił lub odmówił zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez Zamawiającego lub nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
2. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, nie wykonał przedmiotu Zamówienia na rzecz Zamawiającego lub wykonał go nienależycie, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził przedmiotu Zamówienia do stanu zgodności z Umową lub nie naprawił powstałej w ten sposób szkody, , chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
3. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy doprowadził do wypowiedzenia albo odstąpienia od Umowy w sprawie Zamówienia wykonywanego na rzecz Zamawiającego;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
4. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert dopuścił się poważnych naruszeń Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA albo dopuścił się innych naruszeń postanowień Kodeksu Kontrahentów Grupy ENEA, a w ramach działań naprawczych nie doprowadził do ich usunięcia;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
5. Wykonawca w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert w sposób inny niż wskazany w pkt1-4 wyrządził Zamawiającemu szkodę w związku z realizacją Zamówienia, której to szkody nie naprawił w ramach podjętych działań naprawczych	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
6. Wykonawca został wpisany do Rejestru Wykonawców Wykluczonych zgodnie z „Zasadami dokonywania oceny Wykonawców w Obszarze Zakupowym Zakupy Ogólne w Grupie ENEA”	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
7. Otwarto likwidację Wykonawcy, ogłoszono jego upadłość, jego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, jego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
8. Wykonawca doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania o udzielenie tego Zamówienia, a spowodowane tym zaangażowaniem zakłócenie konkurencji nie może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w tym Postępowaniu;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
Jeżeli „tak” Wykonawca ma możliwość udowodnienia, że jego zaangażowanie w przygotowanie Postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji	...
9. Jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Oferty, chyba że wykażą, że przygotowali te Oferty niezależnie od siebie;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
10. Wykonawca naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie

11. Wykonawca złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
12. Wykonawca nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
13. Wykonawca jest objęty zakazem prowadzenia działalności gospodarczej (Wykonawca lub osoby reprezentujące Wykonawcę ⁶);	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
14. Wykonawca znajduje się na listach podmiotów objętych sankcjami lub embargiem, w szczególności sankcje nałożone przez EU, ONZ, OFAC (Wykonawca lub osoby reprezentujące Wykonawcę ⁴);	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
15. Wykonawca znajduje się na liście ostrzeżeń publicznych KNF;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
16. Wykonawca w relacji z Zamawiającym został skazany prawomocnym wyrokiem w przeciągu 5 lat za przestępstwa gospodarcze (Wykonawca lub osoby reprezentujące Wykonawcę ¹);	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
17. Orzeczono wobec Wykonawcy zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
18. Wykonawca jest zadłużony u Zamawiającego na kwotę przewyższającą 300 zł;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
19. Wykonawca jest notowany w Krajowym Rejestrze Dłużników Biurze Informacji Gospodarczej S.A. w zakresie zobowiązań przeterminowanych o charakterze bezspornym na kwotę przewyższającą 300 zł;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
20. Wykonawca oświadczył, że nie posiada statusu podatnika VAT (dot. kontrahentów przekraczających progi dla podatników VAT);	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
21. Wykonawca odmówił złożenia oświadczenia o miejscu płatności podatku CIT (w kontekście rejestracji podmiotów w tzw. Rajach podatkowych);	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
22. Wykonawca został wpisany na Listy Sankcyjne ⁷ ;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
23. Beneficjentem rzeczywistym ⁸ Wykonawcy jest: i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
24. Wykonawca podlega wyłączeniu od obowiązku zgłaszania informacji o beneficjentach rzeczywistych do Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych na podstawie (wskazać podstawę prawną na podstawie której podlega wyłączeniu)	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
25. Jednostką dominującą ⁹ Wykonawcy jest: i. jest osoba wpisana na Listy Sankcyjne lub ii. była od dnia 24 lutego 2022 r. osoba wpisana na Listy Sankcyjne	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
26. Wykonawca w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości jest jednostką zależną, nad którą kontrolę sprawuje jednostka dominująca (wskazać jednostkę dominującą, jeśli istnieje)	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie

⁶ Przez osobę reprezentującą Wykonawcę rozumie się osobę/osoby upoważnione do składania w imieniu tego podmiotu oświadczeń woli na podstawie przepisów prawa/stosownych pełnomocnictw/rejestrów lub osobę/osoby zarządzające danym podmiotem bez względu na podstawę prawną/faktyczną uprawniającą/zobowiązującą do zarządzania tym podmiotem.

⁷ Listy Sankcyjne

- i. wykazy osób lub podmiotów określone w:
 - rozporządzeniu Rady (WE) 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy,
 - rozporządzeniu Rady (UE) 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających oraz
- ii. lista osób lub podmiotów określona w ustawie z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego; prowadzona przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowana w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych, wobec których stosuje się sankcję wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

⁸ w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu,

⁹ w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.

II. Informacja dotycząca warunków udziału w postępowaniu	
1. Wykonawca spełnia określone w WZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia i posiada wymagane zgodnie z WZ dokumenty:	
a. wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których projekty zostały wykonane – zgodnie z pkt 5.2.1. WZ;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
b. dokumenty potwierdzające należyte wykonanie Projektów Podobnych	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
c. dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym, zasobami i personelem zdolnym do wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale II Warunków Zamówienia oraz zapisami Umowy	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
d. posiadanie statusu partnerskiego SAP na poziomie minimum GOLD nieprzerwanie od co najmniej 3 lat lub bycie producentem oprogramowania SAP lub jest spółka należącą w całości do producenta oprogramowania SAP;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
e. posiadanie aktualnego certyfikatu PCoE utrzymanego nieprzerwanie od co najmniej 3 lat lub bycie producentem oprogramowania SAP lub jest spółka należącą w całości do producenta oprogramowania SAP;	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
f. posiadanie statusu SAP Preferred Supplier lub bycie producentem oprogramowania SAP lub jest spółka należącą w całości do producenta oprogramowania SAP	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
2. Wykonawca spełnia określone w WZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia i posiada wymagane zgodnie z WZ dokumenty:	
a. posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej - co najmniej - działalność związaną z przedmiotem Zamówienia w wysokości proporcjonalnej do przedmiotu Zamówienia - dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony w powyższym zakresie – zgodnie z pkt 5.3. WZ	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
III. Informacja na temat podwykonawstwa	
1. Wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia	<input type="checkbox"/> tak / <input type="checkbox"/> nie
2. Wskazanie podwykonawcy	...

Oświadczenie:

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach I–III są dokładne i prawdziwe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 3. UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ (SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ – JEŻELI DOTYCZY)

(nazwa Wykonawcy)

**Usługi SAP Enterprise Support w odniesieniu do Oprogramowania SAP w GK ENEA w okresie od 01.01.2023 r.
do 31.12.2023 r.**

**Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania
innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu**

W imieniu
upoważniam Pana/Panią urodzonego/ą dnia
..... w legitymującego się dowodem osobistym numer:
..... seria:, PESEL: do:

- a) podpisania oferty,
- b) podpisania wszystkich załączników do Warunków Zamówienia stanowiących integralną część oferty,
- c) składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu,
- d) zawarcia umowy w przedmiotowym postępowaniu.

miejsowość i data	Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)

(nazwa Wykonawcy)

**Usługi SAP Enterprise Support w odniesieniu do Oprogramowania SAP w GK ENEA w okresie od 01.01.2023 r.
do 31.12.2023 r.**

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez Zamawiającego w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

miejsowość i data	Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5. INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH (SKŁADANA WRAZ Z OFERTA)

(nazwa Wykonawcy)

INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH

Oświadczam, że dopełniłem poniższego obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w postępowaniu **Usługi SAP Enterprise Support w odniesieniu do Oprogramowania SAP w GK ENEA w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r., sygn. 1400/DW00/ZT/KZ/2022/0000106814**

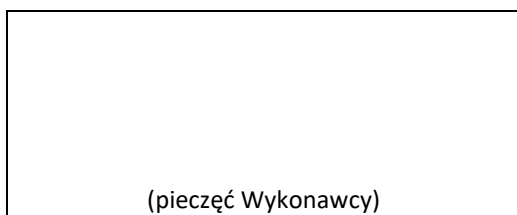
1. **[dane administratora danych]** Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest:
ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań (dalej: **Administrator**).
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: ecn.iod@enea.pl
2. **[cele i podstawy przetwarzania danych]** Pana/Pani dane osobowe przetwarzane będą w celu uczestniczenia w postępowaniu nr 1400/DW00/ZT/KZ/2022/0000106814 oraz po jego zakończeniu w celu realizacji usługi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**.
3. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do udziału w postępowaniu oraz realizacji usługi.
4. **[odbiorcy danych]** Administrator może ujawnić Pana/Pani dane osobowe podmiotom z grupy kapitałowej ENEA. Administrator może również powierzyć przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych dostawcom usług lub produktów działającym na jego rzecz, w szczególności podmiotom świadczącym Administratorowi usługi IT, serwisowe.
Zgodnie z zawartymi z takimi podmiotami umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych, Administrator wymaga od tych dostawców usług zgodnego z przepisami prawa, wysokiego stopnia ochrony prywatności i bezpieczeństwa Pana/Pani danych osobowych przetwarzanych przez nich w imieniu Administratora.
5. **[okres przechowywania danych]** Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu wyboru wykonawcy w postępowaniu nr 1400/DW00/ZT/KZ/2022/0000106814. Po zakończeniu postępowania przez czas trwania umowy oraz czas niezbędny do dochodzenia ewentualnych roszczeń, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. **[Pana/Pani prawa]** Posiada Pan/Pani prawo żądania:
 - a) dostępu do treści swoich danych - w granicach art. 15 RODO,
 - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
 - c) ich usunięcia - w granicach art. 17 RODO,
 - d) ograniczenia przetwarzania - w granicach art. 18 RODO,
 - e) przenoszenia danych - w granicach art. 20 RODO,
 - f) prawo wniesienia sprzeciwu (w przypadku przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w granicach art. 21 RODO.
7. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłane Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: ecn.iod@enea.pl
8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Potwierdzam zapoznanie się zamieszczoną powyżej informacją Enea Centrum sp. z o.o. dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 6. OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU MINIMALNYCH WYMAGAŃ W ZAKRESIE STOSOWANYCH ZABEZPIECZEŃ TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH DOTYCZĄCYCH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH (SKŁADANE WRAZ Z OFERTA)**Usługi SAP Enterprise Support w odniesieniu do Oprogramowania SAP w GK ENEA w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.**

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot spełnia następujące minimalne wymagania w zakresie stosowanych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych dotyczących ochrony danych osobowych osób fizycznych:

X - oznacza wymagania konieczne do wystartowania w postępowaniu

Pole puste w kolumnie *minimalne wymagania, które Wykonawca zobowiązany jest spełnić* oznacza wymagania których spełnienie jest mile widziane ale ich brak nie dyskwalifikuje z udziału w postępowaniu

Obszary wymagań		Rodzaje zabezpieczeń	Minimalne wymagania, które Wykonawca zobowiązany jest spełnić ¹⁰	W przypadku spełnienia warunków proszę wpisać V
środki organizacyjne	zabezpieczenia proceduralne i osobowe	polityki, procedury, instrukcje,	x	
		stosuje się do ogólnych zasad przetwarzania określonych w art. 5 RODO,	x	
		zapewnia, aby dane przetwarzane były zgodnie z prawem – art. 6 – 11 RODO,	x	
		zapewnia, aby przestrzegane były prawa osób, których dane są przetwarzane – art. 12-23 RODO	x	
		zapewnia wypełnianie ogólnych obowiązków w zakresie przetwarzania danych ciążących na administratorze i podmiocie przetwarzającym – art. 24 – 31 RODO,	x	
		zapewnia bezpieczeństwo przetwarzania danych uwzględniając charakter zakres, kontekst i cele przetwarzania danych – art. 32- 36 RODO,	x	
		zapewnia kontrolę nad przetwarzaniem danych w postaci monitorowania przestrzegania przepisów i przyjętych procedur przetwarzania przez Inspektora Ochrony Danych lub podmioty certyfikujące, czy monitorujące przestrzeganie przyjętych kodeksów postępowania – art. 27- 43 RODO,	x	
		certyfikacja RODO		
		oświadczenia o zachowaniu bezpieczeństwa ,		
		procedury dotyczące zgłaszanie naruszeń ochrony danych do organu nadzorczego (UODO) – art. 33 ust 3 RODO;	x	

¹⁰ Minimalne wymagania, które jest zobowiązany spełnić Wykonawca zostały oznaczone w następujący sposób: X

		procedury dotyczące prowadzenia wewnętrznego rejestru naruszeń ochrony danych, o którym mowa w art. 33 ust 5 RODO;		
		wyznaczono IOD zgodnie z art. 37RODO		
		raporty dokumentujące wyniki przeprowadzonych ocen skutków dla ochrony danych – art. 35 ust. 7.		
		kodeksy branżowe/ stowarzyszenia branżowe		
		upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz ewidencja upoważnień	x	
		umowy powierzenia z podwykonawcami oraz ewidencja umów powierzenia przetwarzania	x	
		zarządzanie aktywami (przetwarzanymi zbiorami danych),	x	
		w ciągu ostatnich 24 miesięcy działalność podmiotu została skontrolowana przez właściwe, ze względu na przedmiot działalności danego podmiotu, instytucje zewnętrzne, np. inspekcja pracy, UODO		
		wdrożono zalecenia z w/w kontroli w całości		
		wdrożono zalecenia z w/w kontroli częściowo		
		nie wdrożono zalecenia z w/w kontroli		
		zaimplementowano klasyfikację informacji.		
		zaimplementowano postępowanie z informacją.	x	
		zaimplementowano obsługę incydentów dot. ochrony danych osobowych.		
		zarządzanie ryzykiem przetwarzania danych osobowych	x	
środki techniczne	zabezpieceni a teleinformatyczne	kontrole dostępu (rejestrwanie i wyrejestrwywanie użytkowników, zarządzanie hasłami, użycie uprzywilejowanych programów narzędziowych	x	
		informuje się Zamawiającego o incydencie naruszenia bezpieczeństwa teleinformatycznego, jeśli dotyczy on usług wykonywanych dla Zamawiającego	x	
		autoryzacja i autentykacja,		
		system UPS		
		redundancja – dublowanie elementów systemu		
		generatory prądu		
		testowanie systemów i procesów		
		kontroli zgodności systemów teleinformatycznych z odpowiednimi normami i politykami bezpieczeństwa;		
		licencje na legalność oprogramowania,	x	
		systemy antywirusowe,	x	
		systemy antyspamowe,	x	
		zapory,	x	
		wykonywanie kopii bezpieczeństwa, wszystkich stacji roboczych		
		wykonywanie kopii bezpieczeństwa całego serwera poczty elektronicznej		
		wykonywanie kopii bezpieczeństwa danych przetwarzanych w imieniu Zamawiającego	x	

	<p>miejsce przechowywania kopii zapasowej jest różne od lokalizacji produkcyjnej.</p>		
	<p>stosowanie okresowego testowego odtwarzania wybranych kopii zapasowych na potrzeby weryfikacji poprawności</p>		
	<p>Dostawca przesyła załączniki w postaci archiwum (np. zip/7z), zaszyfrowanego z użyciem szyfru AES min. 256 i zabezpieczonego silnym hasłem (co najmniej 10 znaków, kombinacja cyfr, wielkich i małych liter oraz symboli specjalnych, nie zawiera całego wyrazu słownikowego, nie zawiera powtórzeń znaków, ani ciągów znaków występujących obok siebie na klawiaturze). Hasła do archiwum są przesyłane innym kanałem niż plik archiwum.</p> <p>Dla uniknięcia wątpliwości powyższy wymóg nie ma zastosowania do poniższego katalogu informacji przekazywanych przez Wykonawcę/producenta oprogramowania SAP, które Wykonawca udostępni wskazanym pracownikom Zamawiającego) na określonych zasobach, do których link zostanie przesłany w wiadomości email (identyfikatory i hasła dostępu do tych zasobów zostaną przekazane innym kanałem): (raporty dostępne w zakresie strony https://support.sap.com/)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Raporty z usług SAP Continuous Quality Checks • Raport Pathfinder • Raport Support Insights Report (SIR) • Raport EarlyWatch Alert <p>(raport dostępny w zakresie strony https://help.sap.com/)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Raport S/4HANA Readliness Check <p>(raport dostępny w zakresie strony https://msmproda7afccce3.hana.ondemand.com/)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Raport Business Scenario Recommendations. <p>Powyższy wymóg nie ma zastosowania do poniższego zakresu (jeśli informacje nie zawierają danych wrażliwych dla Zamawiającego):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Odpowiedzi na pytania przesłane przez Zamawiającego emailem; • Prezentacje/materiały przygotowane wspólnie z Zamawiającym w celach referencyjnych (np. opracowanie materiałów podsumowujących korzyści osiągnięte z korzystania z Umowy SAP Enterprise Support). <p>Dla pozostałych załączników lub informacji przesyłanych drogą elektroniczną, które nie zawierają informacji wrażliwych dla Zamawiającego (np. informacje marketingowe, komunikaty nie zawierające informacji wrażliwych) można odstąpić od szyfrowania plików lub wiadomości email</p>	x	
	szyfrowanie,	x	
	bezpieczne łącza,	x	

	pseudonimizacja,		
	zabezpieczenie logów systemów,	x	
	środki ochrony kryptograficznej (polityka stosowania zabezpieczeń, zarządzanie kluczami		
	segmentacja i separacja sieci,	x	
	stosowanie własnej domeny firmowej		
	tworzenie konta na domenie dla pracowników Wykonawców oraz ich podwykonawców		
	korzystanie z własnego serwera poczty elektronicznej.		
	korzystanie z podpisu cyfrowego w poczcie elektronicznej dla wiadomości elektronicznych		
	korzystanie z podpisu cyfrowego w poczcie elektronicznej dla załączników.		
	nie korzystanie z chmur publicznych (np. AWS, GCP, Azure) i publicznych zasobów plikowych (np. DropBox, Google Drive, OneDrive) do wykonywania powierzonych przez ENEA zadań. Wyjątek stanowi sytuacja, gdy w umowie Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców/dostawców jak za własne, a w umowie widnieje zapis o odpowiedzialności finansowej dot. w/w odpowiedzialności, której wysokość jest akceptowana przez Zamawiającego (właściciela biznesowego danego systemu od strony Zamawiającego).	x	
	zapewnia się, że zdalny dostęp jest możliwy tylko przez bezpieczne połączenia	x	
	nie podłącza się niedozwolonych urządzeń (bez zgody Zamawiającego) do sieci LAN Zamawiającego (za wyjątkiem dostępu jako gość)	x	
zabezpieczeni a fizyczne	monitoring wizyjny,		
	monitoring wizyjny w trybie ciągłym		
	monitoring wizyjny w trybie okresowym		
	bezpieczeństwo fizyczne i środowiskowe oraz bezpieczeństwo eksploatacji (zarządzanie zmianami, zarządzanie pojemnością, zapewnienie ciągłości działania, rejestrowanie zdarzeń i monitorowanie		
	monitoring elektroniczny kontrola dostępu,		
	ochrona fizyczna obiektów,		
	systemy antywłamaniowe,		
	działanie grup interwencyjnych,		

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 7. WYKAZ USŁUG (SKŁADANY NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)

(nazwa Wykonawcy)

Usługi SAP Enterprise Support w odniesieniu do Oprogramowania SAP w GK ENEA w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

Lp.	Nazwa podmiotu, dla którego wykonywano Usługę SAP Enterprise Support	Okres realizacji usługi	Wartość roczna usługi	Dokument potwierdzający wykonanie usługi (Strona Oferty)
1				
2				
...				

Załącznikiem do niniejszego formularza, muszą być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie projektów

DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE NALEŻYTE WYKONANIE PROJEKTÓW POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI, KTÓRYCH PROJEKTÓW WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZA. Przykład: „Referencje do projektu nr 1”

W przypadku projektów świadczonych na rzecz Zamawiającego brak jest konieczności załączania do Oferty dokumentów potwierdzających wykonanie projektów ze względu na fakt, iż Zamawiający jest w ich posiadaniu oraz ma możliwość ich weryfikacji wewnątrz organizacji.

W celu umożliwienia weryfikacji wykonania projektu konieczne jest podanie niniejszych danych: nr umowy, data zawarcia umowy oraz dane koordynatora umowy.

--	--

miejsowość i data

Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 8. OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ (SKŁADANE NA WEZWANIE PRZEZ WYKONAWCĘ KTÓREGO OFERTA ZOSTANIE NAJWYŻEJ OCENIONA)

(nazwa Wykonawcy)

Usługi SAP Enterprise Support w odniesieniu do Oprogramowania SAP w GK ENEA w okresie od 01.01.2023 r. do 31.12.2023 r.

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa/firma/adres Wykonawcy)

.....

.....

1. ****oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów z wymienionymi poniżej Podmiotami:**

lp.	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

miejsowość i data	Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

2. *** oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów.**

miejsowość i data	Podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

*** niepotrzebne skreślić**

****wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej**

ZAŁĄCZNIK NR 9. PROJEKT UMOWY**UMOWA RAMOWA NR CRU/U/1400/90000...../2022****UMOWA NA USŁUGI SAP ENTERPRISE SUPPORT W ODNIESIENIU DO OPROGRAMOWANIA SAP W GK ENEA
W OKRESIE OD 01.01.2023R. DO 31.12.2023 R.**(dalej, jako **Umowa**)zawarta w dniu**2022** roku pomiędzy:

ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, Plac Władysława Andersa 7, 61-894 Poznań wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000477231, NIP 7770002843, REGON 630770227, kapitał zakładowy: 103.929.000,00 zł, reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części Umowy zamiennie „**Zamawiającym**” lub „**Klientem**”,**a**

.....

zwaną w dalszej części Umowy zamiennie „**Wykonawcą**” razem łącznie, jako „**Strony**”, a każda z osobna także, jako „**Strona**”.

Strony zawierają niniejszą umowę o współpracy obejmującą świadczenie na rzecz Zamawiającego Usług SAP Enterprise Support i nadają jej następującą treść:

ARTYKUŁ 1. Oświadczenia Stron i definicje

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Umowę zgodnie z treścią złożonej Oferty z dnia, która stanowi Załącznik Nr 1 do Umowy oraz protokołem z negocjacji z dnia W przypadku braku zgodności pomiędzy treścią Oferty a treścią Umowy rozstrzygające znaczenie mają zapisy Umowy, które mają także pierwszeństwo stosowania w przypadku ich sprzeczności z treścią Załączników do Umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że na dzień zawarcia Umowy posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w kwocie nie mniejszej niż 10 000 000,00 zł (słownie: dziesięć milionów złotych) i może okazać je w ciągu 2 dni roboczych, na każde pisemne (e-mail) żądanie Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że jako podmiot odpowiedzialny za realizację Usług dla Systemu, zapewnia w całym okresie obowiązywania Umowy dostępność zespołu doświadczonych i wykwalifikowanych specjalistów z zakresu Usług stanowiących przedmiot Umowy, wobec czego gwarantuje należyte jej wykonywanie w sposób określony w Umowie.
4. Zamawiający przewiduje, że w celu usprawnienia procesu realizacji zamówienia wykonywanie niektórych swoich uprawnień wynikających z Umowy Zamawiający może powierzyć współpracującym z nim podmiotom zewnętrznym, które będą działać przy wykonywaniu Umowy w imieniu i na rzecz Zamawiającego. W każdej tego rodzaju sytuacji, Zamawiający będzie zobowiązany do wskazania tożsamości podmiotu zewnętrznego, wyznaczonego do współdziałania z Wykonawcą w celu realizacji Usługi, przed upoważnieniem takiego podmiotu do wykonywania wyżej wskazanych uprawnień. Wykonawca będzie uprawniony do odmowy udzielenia zgody na takie powierzenie oraz – w konsekwencji – odmowy i świadczenia Usług serwisowych, jeśli tożsamość podmiotu

zewnętrznego będzie budzić jego uzasadnione zastrzeżenia merytoryczne lub biznesowe. Jednakże, Wykonawca nie odmówi zgody w sytuacji, gdy takie powierzenie nie będzie prowadziło do naruszenia warunków licencji na Oprogramowanie SAP i związaną z nim dokumentację. Zgoda Wykonawcy nie jest wymagana w odniesieniu do podmiotów z GK ENEA. Tym samym Strony zgodnie oświadczają, że podmioty takie - na mocy umowy zawartej przez nie z Zamawiającym lub udzielonych im pełnomocnictw - mogą, w toku wykonywania niniejszej Umowy, na podstawie decyzji podjętej przez Zamawiającego i zgody wyrażonej przez Wykonawcę (z zastrzeżeniem ww. sytuacji, w których zgoda nie jest wymagana), wykonywać niektóre prawa Zamawiającego wynikające z Umowy. W celu uniknięcia wątpliwości Strony wskazują, że za działania i zaniechania podmiotów zewnętrznych, o których mowa w niniejszym ustępie, Zamawiający odpowiada, jak za własne działania i zaniechania.

5. Strony przyjmują następujące definicje pojęć związanych z wykonywaniem Usług, które są przedmiotem Umowy:

- **Grupa Kapitałowa ENEA/GK ENEA** – rozumiana zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 44 Ustawy o Rachunkowości, oznacza ENEA S.A. z siedzibą w Poznaniu oraz podmioty, wobec których jest ona jednostką dominującą (zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt 37 Ustawy o Rachunkowości).
- **Infrastruktura Sprzętowa /IT** – posiadane przez Zamawiającego urządzenia komputerowe wraz z oprogramowaniem (w tym serwery, pamięci masowe, osprzęt sieciowy, urządzenia archiwizacji danych, stanowiska robocze, urządzenia drukujące) dedykowane dla realizacji zadań Systemu.
- **Konsultant** – osoba o odpowiedniej wiedzy i kwalifikacjach, wyznaczona przez Wykonawcę lub SAP do realizacji Usług.
- **Okres Rozliczeniowy** – kwartał kalendarzowy, przy czym pierwszy Okres Rozliczeniowy w przypadku, gdyby Umowa została zawarta przez Strony po 01 stycznia 2023r. obejmuje okres za jaki zostanie naliczona Opłata wznowieniowa tj. od 01 stycznia 2023 r. do dnia zawarcia Umowy.
- **Oprogramowanie SAP/Oprogramowanie** – wszelkie oprogramowanie, na które Zamawiający lub Spółka GK ENEA, lub Spółka Wydzielana lub następcą prawny Spółki GK ENEA (funkcjonujący poza GK ENEA ze względu na procesy transformacji w ramach projektu dekarbonizacji) na podstawie stosownych porozumień z Wykonawcą i SAP wykorzystuje lub posiada licencje udzielone przez SAP, SAP SE, Business Objects Software Limited oraz każdą ze spółek powiązanych z wymienionymi wcześniej lub udzielone na ich zlecenie i wszelkie nowe wersje Oprogramowania udostępnione przez wymienione podmioty Zamawiającemu lub Spółce GK ENEA lub Spółce Wydzielanej, lub następcy prawnemu Spółki GK ENEA (funkcjonujący poza GK ENEA ze względu na procesy transformacji w ramach projektu dekarbonizacji) na podstawie stosownych porozumień z Wykonawcą i SAP. Wykaz Oprogramowania objętego zakresem Umowy zawiera Załącznik Nr 4 do Umowy. W Załączniku Nr 4 oznaczono Oprogramowanie w stosunku do którego odnosi się Plan Specjalnego Wsparcia.
- **Opłata wznowieniowa** - opłata naliczana przez Producenta Oprogramowania SAP w przypadku ewentualnego zaistnienia sytuacji przerwania ciągłości umów serwisowych. W wyniku uiszczenia powyższej opłaty Zamawiający uzyskuje uprawnienia licencyjne do korzystania z Oprogramowania, w tym pakietów korekcyjnych, które zostały wykonane przez SAP SE w okresie, gdy doszło do przerwania ciągłości umów serwisowych. Opłata wznowieniowa równa jest wartości Usług serwisowych za okres od wygaśnięcia poprzedniej umowy serwisowej do daty wznowienia tychże Usług serwisowych.
- **Plan Usług** – usługi SAP Enterprise Support świadczone przez Producenta Oprogramowania w odniesieniu do wszystkich tych składników Oprogramowania, w przypadku których udostępniono usługi SAP Enterprise Support; aktualna wersja Planu Usług jest zamieszczona na stronie www.sap.com/company/legal/licenses/index.epx oraz stanowi Załącznik Nr 5 do Umowy.
- **Plan Specjalnego Wsparcia** – usługi SAP Enterprise Support świadczone przez Producenta Oprogramowania w odniesieniu do oprogramowania RCS Enterprise Support, dla których uruchomiono ten rodzaj usług; aktualna wersja Planu Specjalnego wsparcia produktu SAP dla Oprogramowania RCS Enterprise Support stanowi Załącznik Nr 6 do Umowy.

- **SAP/ SAP SE/ Producent Oprogramowania** – producent oprogramowania SAP (firma SAP SE wraz z partnerami technologicznymi). W celu uniknięcia wątpliwości Strony przyjmują, że partnerami technologicznymi są również podmioty, dla których spółka SAP SE jest jednostką dominującą zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt 37 Ustawy o rachunkowości.
- **Przedmiot Umowy** – zakres prac do wykonania przez Wykonawcę, opisany w art. 2 Umowy.
- **Spółki Wydzielane** - Spółki GK ENEA: ENEA Wytwarzanie Sp. z o.o.; ENEA Elektrownia Połaniec Sp. z o.o.; ENEA Trading Sp. z o.o.; ENEA Bioenergia Sp. z o.o.; ENEA Połaniec Serwis Sp. z o.o., które po dniu 01.01.2023r. zostaną wydzielone poza Grupę Kapitałową ENEA. Zamawiający będzie świadczyć usługi w zakresie IT dla Spółek Wydzielanych po ich wydzieleniu poza GK ENEA, w tym planuje udostępnić posiadane Oprogramowanie i Licencje SAP.
- **Siedziba Spółki** – siedziby każdej ze spółek GK ENEA i Spółek Wydzielanych oraz lokalizacje, w których spółki te prowadzą swoją działalność.
- **System Zgłoszeń Serwisowych** – oprogramowanie do rejestracji Zgłoszeń w zakresie wykonania Usług, udostępnione przez Wykonawcę lub SAP SE
- **System** – system SAP Zamawiającego oparty o rozwiązania SAP NetWeaver, w szczególności ECC (Enterprise Central Component), BW (Business Warehouse), BO (Business Objects), zbudowany na bazie Oprogramowania.
- **Umowa** – niniejsza Umowa.
- **Umowa DPA** – zawarta przez Strony Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
- **Usługi/ Usługi serwisowe** – usługi SAP Enterprise Support, zdefiniowane w Umowie i Załącznikach, będące przedmiotem Umowy.
- **Zgłoszenie** – Problem dotyczący działania Systemu zarejestrowany w Systemie Zgłoszeń Serwisowych

ARTYKUŁ 2. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę dla Zamawiającego usług SAP Enterprise Support w stosunku do Oprogramowania SAP GK ENEA. Usługa będzie świadczona w okresie od 01.01.2023 roku do 31.12.2023 roku.
2. W ramach zamówienia Wykonawca zapewni, że Producent Oprogramowania będzie świadczył Usługi serwisowe SAP Enterprise Support w odniesieniu do Oprogramowania w zakresie i w sposób określony w Planie Usług SAP Enterprise Support, który stanowi Załącznik Nr 5 do Umowy.
3. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy zawiera Załącznik Nr 2 do Umowy, który wraz z Planem Usług i Planem Specjalnego Wsparcia są dokumentami, określającymi wszystkie warunki dotyczące zakresu i wykonania Usług serwisowych.
4. Usługi dotyczą Oprogramowania, wymienionego w Załączniku Nr 4 do Umowy, nabytego przez Zamawiającego w ramach umów licencyjnych, wymienionych w Załączniku Nr 3 do Umowy, które były objęte umową SAP Enterprise Support do dnia 31.12.2022 roku oraz nowo nabytych licencji.
5. Przedmiot zamówienia będzie realizowany z uwzględnieniem zapisów określonych w dokumencie – Ogólne Warunki Umów SAP, który stanowi Załącznik Nr 7 do Umowy. Dla uniknięcia wątpliwości Strony określają następującą hierarchię dokumentów:
 - Umowa;
 - Załącznik Nr 2 – Przedmiot Zamówienia;
 - Oferta Wykonawcy i pozostałe Załączniki do Umowy.
6. Przedmiot Umowy realizowany będzie zdalnie przez Wykonawcę i Producenta Oprogramowania. Koszty dostępu zdalnego ponosi Wykonawca i Producent Oprogramowania, a Zamawiający zobowiązuje się umożliwić ze swojej strony realizację takiego dostępu. W szczególnych wypadkach, na wniosek Wykonawcy i z uzasadnionego powodu wskazanego przez Wykonawcę, Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania Usług w Siedzibie Spółki, na warunkach uzgodnionych przez Strony.

ARTYKUŁ 3. Zobowiązania Stron

1. Każda ze Stron zobowiązuje się wykonać Umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz treścią i celem Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę przy zachowaniu należytej staranności, wymaganej od profesjonalisty, uwzględniając zawodowy charakter prowadzonej działalności przez Wykonawcę, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i stosowanymi normami technicznymi.
3. Wykonawca będzie realizował Umowę tak, aby w przypadku jeśli nie będzie to konieczne, nie ingerować w dostępność Systemu dla jego użytkowników w GK ENEA i Spółkach Wydzielanych. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o planowanym terminie podjęcia działań w każdym przypadku, w którym możliwe jest ryzyko wpływu prac na dostępność Systemu. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie i na swój koszt wszystkich ewentualnych pozwoleń, koncesji, certyfikatów bezpieczeństwa wymaganych od Wykonawcy przez obowiązujące przepisy prawa w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego udzielania wszelkich wyjaśnień dotyczących postępu realizacji Zgłoszeń/prac objętych Przedmiotem Umowy, na warunkach określonych w Załącznikach Nr 5 i Nr 6 do Umowy.
5. Wykonawca zapewni dostęp dla wskazanych pracowników Zamawiającego do Systemu Zgłoszeń Serwisowych, w którym będą rejestrowane Zgłoszenia dotyczące problemów w Oprogramowaniu lub Systemie, które są objęte zakresem Usług. Warunki dostępu, rejestracji Zgłoszeń i ich realizacji będą odbywać się zgodnie z zasadami określonymi w Załącznikach Nr 2 oraz Nr 5-7 do Umowy.
6. Wykonawca nie może powierzać wykonania zleconych prac i Usług podwykonawcom bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Zgoda Zamawiającego wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Na mocy niniejszej Umowy Zamawiający wyraża zgodę na to, aby Usługi serwisowe świadczył Producent Oprogramowania tj. SAP SE z siedzibą w Walldorf, Niemcy, wraz partnerami technologicznymi SAP SE, wskazanymi przez Wykonawcę, zgodnie z warunkami Umowy DPA, obowiązującej dla Stron. Wykonawca oświadcza, że ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawcy, jak za swoje działania i zaniechania.
7. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą przy realizacji Umowy, poprzez:
 - 1) Udostępnienie informacji niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy, na warunkach określonych w niniejszej Umowie,
 - 2) Udostępnienie Wykonawcy i Producentowi Oprogramowania Infrastruktury IT, Systemu i oprogramowania Zamawiającego w zakresie koniecznym do wykonania Przedmiotu Umowy,
 - 3) Zarządzanie działaniami pracowników Zamawiającego współpracujących z Wykonawcą przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy.

ARTYKUŁ 4. Dostęp do zasobów Zamawiającego

1. Komputer Konsultanta, za pomocą którego następuje połączenie do sieci Zamawiającego, musi posiadać zainstalowane aktualne poprawki bezpieczeństwa oraz aktualny i aktywny system antywirusowy.
2. Połączenie do Systemu dla Konsultantów, odbywa się poprzez zestawienie przez Zamawiającego i Wykonawcę kanału komunikacji (z wykorzystaniem SAProuter), za pomocą którego Konsultant ma możliwość podłączenia się do Systemu na określony przez Wykonawcę czas.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia możliwości zdalnego logowania Konsultantom wyłącznie na potrzeby realizacji Usług serwisowych. W tym przypadku Konsultant otrzymuje od Zamawiającego szczegółowe informacje konieczne do zalogowania do Systemu (login i hasło). Informacje te przekazywane są Konsultantom na zasadach zabezpieczających przed zalogowaniem się do Systemu osób nieuprawnionych, określonych przez Wykonawcę.
4. Połączenie, umożliwiające zdalne zalogowanie się do Systemu przez Konsultanta, będzie otwierane na określony wcześniej przez Zamawiającego i Wykonawcę czas. Po upływie ustalonego okresu połączenie wygasa i Konsultant nie ma możliwości zalogowania się do Systemu.

5. W celu uzyskania ponownego dostępu do Systemu Zamawiający i Konsultant ponownie rozpoczną procedurę nadawania zdalnego dostępu zgodnie z ust. 4 - 5.
6. Usługi serwisowe świadczone są zdalnie za pośrednictwem łącz transmisji danych. Koszty dostępu zdalnego (rozumiane jako koszty dostępu do usług transmisji danych oraz licencji na oprogramowanie umożliwiające taki dostęp, zgodnie z narzędziami udostępnianymi przez Wykonawcę) ponosi Wykonawca, a Zamawiający zobowiązuje się umożliwić ze swojej strony realizację takiego dostępu.

ARTYKUŁ 5. Komunikacja Stron

1. Strony wyznaczają następujące osoby odpowiedzialne za planowanie i prawidłowe wykonywanie Przedmiotu Umowy:
Przedstawiciel Wykonawcy:
..... tel. +48 e-mail:@.....
Przedstawiciel Zamawiającego:
..... tel. +48 e-mail:@.....
ww. przedstawiciele Stron nie są uprawnieni do zmiany lub rozwiązania Umowy. Każdorazowa zmiana osób wyznaczonych powyżej wymaga jej zakomunikowania drugiej Stronie Umowy na piśmie. Zmiana staje się skuteczna względem drugiej Strony od dnia doręczenia jej stosownego powiadomienia.

ARTYKUŁ 6. Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, iż z tytułu wykonywania Usług objętych przedmiotem Umowy Wykonawca otrzyma łącznie wynagrodzenie w wysokości netto: złotych (słownie: złotych, /100).
2. Wynagrodzenie z tytułu świadczenia Usług SAP Enterprise Support, będzie płatne z dołu za poszczególne Okresy Rozliczeniowe. Wartość opłat serwisowych w poszczególnych Okresach Rozliczeniowych oraz daty wystawienia faktur, zostały określone w Załączniku Nr 8 do Umowy.
3. Do wyżej określonych kwot wynagrodzenia netto Wykonawcy zostanie doliczony podatek VAT w wysokości wynikającej z właściwych przepisów obowiązujących w dniu wystawienia faktury.
4. Podstawą zapłaty wynagrodzenia jest prawidłowo wystawiona i doręczona Zamawiającemu faktura VAT.
5. Każda faktura wystawiona przez Wykonawcę winna zawierać dodatkowe oznaczenia, w szczególności:
 - nazwa komórki organizacyjnej: ENEA Centrum – Departament Teleinformatyki, Biuro Systemów ERP,
 - numer umowy – CRU/U/1400/...../2022,
 - Nr zamówienia w SAP SRM
6. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia Zamawiającemu faktury w formie elektronicznej w formacie nieedytowalnym (np. pdf) oraz przesłania jej na adres: faktury.elektroniczne@enea.pl. Wykonawca nie przesyła w takim przypadku wersji papierowej dokumentu. W sytuacji braku możliwości wystawienia faktury w formie elektronicznej Zamawiający dopuszcza dostarczenie faktury w wersji papierowej oraz przesłanie jej na adres:

ENEA Centrum sp. z o.o.
Centrum Zarządzania Dokumentami,
ul. Zacisze 28, 65-792 Zielona Góra

7. Każda faktura powinna być zapisana, jako odrębny plik – nie może być przesłany jeden zbiorczy plik (np. pdf) kilku faktur.
8. Faktury, które posiadają załącznik w formie odrębnego pliku (pdf) należy wysyłać, jako pojedyncze wiadomości e-mail (faktura + załącznik).
9. Termin wymagalności faktury wynosi 30 dni od dnia doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Błędnie wystawiona faktura lub wystawiona w sposób sprzeczny z warunkami Umowy zostanie zwrócona przez Zamawiającego celem jej korekty i nie będzie rodziła po stronie Zamawiającego obowiązku jej zapłaty.

10. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej umowy.
11. Zamawiający pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszty instytucji go kredytujących i transferujących środki płatnicze na jego zlecenie w związku z realizacją niniejszej umowy.
12. Termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie dochowany, gdy w ostatnim dniu tego terminu nastąpi obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W przypadku, gdy termin płatności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, płatność wynagrodzenia nastąpi w pierwszy dzień roboczy przypadający po dniach wolnych.
13. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności:
 - koszty wszelkich wymaganych atestów, licencji, zezwoleń oraz podatki, cła i inne opłaty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy,
 - koszty bezpośrednie i pośrednie świadczenia Usług objętych przedmiotem Umowy.
14. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy Wykonawcy, służący do rozliczenia Przedmiotu Umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a faktura będzie zawierać numery ww. rachunku, a także, że faktura spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
15. Zamawiający oświadcza, że płatności za wszystkie faktury realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
16. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności (split payment).
17. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez Wykonawcę do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
18. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez Wykonawcę nie spełnia wymogów określonych w ust. 14 niniejszego paragrafu, Zamawiający dokona zapłaty oraz złoży do właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego zawiadomienie o zapłacie należności na rachunek inny niż zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
19. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

ARTYKUŁ 7. Odpowiedzialność

1. Z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa oraz dalej idących ograniczeń w treści Umowy, odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy, bez względu na podstawę prawną roszczenia (tj. zarówno z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania zobowiązań, jak i z tytułu czynu niedozwolonego), kształtować się będzie zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
2. W przypadku szkody spowodowanej umyślnym działaniem Wykonawcy, Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego, w tym także za utracone korzyści. Strony potwierdzają, że Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi określonej w Kodeksie Cywilnym.
3. Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach, w następującej wysokości:
 - a) w przypadku rozwiązania Umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w art. 6 ust. 1 Umowy;
 - b) za każde naruszenie przez Wykonawcę, któregośkolwiek z postanowień o zachowaniu poufności, o którym mowa w art. 11 Umowy - w wysokości 50.000 PLN, za każde naruszenie.

4. Całkowity limit kar umownych z tytułu wykonania Umowy nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia netto określonego w art. 6 ust. 1 Umowy i zawarty jest w limicie odpowiedzialności kontraktowej za jej wykonanie wynoszącym 100% wartości wynagrodzenia netto określonego w art. 6 ust. 1 Umowy, z zastrzeżeniem ust. 2.
5. W przypadku, gdy szkody u Zamawiającego spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osoby, za którą ponosi on odpowiedzialność przekraczają wysokość kar umownych określonych powyżej, niezależnie od kar umownych Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych w ramach limitu odpowiedzialności kontraktowej określonego w ust. 4. Odpowiedzialność z tytułu utraconych korzyści jest wyłączona z wyjątkiem o którym mowa w ust. 2 powyżej.

ARTYKUŁ 8. Okres obowiązywania Umowy

1. Umowa wchodzi w życie od dnia jej zawarcia, przy czym Strony potwierdzają, że Usługi będą wykonywane od dnia 01 stycznia 2023r.

ARTYKUŁ 9. Rozwiązanie Umowy

1. W razie niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, tj.
 - a) uzasadnionego przez Zamawiającego na piśmie braku realizacji lub niedostarczenia wymaganej jakości Usług przez Wykonawcę, określonych w Umowie,
 - b) niedochowania z przyczyn leżących po Stronie Wykonawcy czasu realizacji Usług, zgodnie z warunkami Umowy,
 - c) rażącego lub uporczywego niewykonywania lub nienależytego wykonywania innych postanowień Umowy, niż wskazane powyżej,
2. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, w zakresie, w jakim nie została ona jeszcze wykonana przez Wykonawcę, na podstawie oświadczenia złożonego - pod rygorem nieważności - na piśmie lub w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78(1) Kodeksu cywilnego. W przypadkach określonych w ust. 1 lit. a, lit. b warunkiem złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu jest wcześniejsze wyznaczenie przez Zamawiającego Wykonawcy nowego terminu wynoszącego co najmniej 5 dni roboczych na realizację Usługi zgodnie z Umową. Rozwiązanie jest dopuszczalne, jeśli termin ten nie zostanie dochowany i Wykonawca nie uzasadni przyczyn jego przekroczenia.
3. W przypadkach poza wymienionymi w ust. 1 powyżej, każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania Umowy z zachowaniem okresu jej wypowiedzenia. Wypowiedzenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, może dotyczyć całej Umowy, tzn. stanowić wypowiedzenie Umowy w zakresie wszystkich Usług, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, a w przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązań wynikających z art. 15 z zachowaniem 1- miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Strony zrzekają się uprawnienia do wypowiedzenia całej Umowy z przyczyn innych niż ważne. Przez ważne przyczyny wypowiedzenia Strony rozumieją:
 - w odniesieniu do wypowiedzenia przez Zamawiającego: istotne naruszenie postanowień Umowy ze strony Wykonawcy,
 - w odniesieniu do wypowiedzenia przez Wykonawcę: istotne naruszenie postanowień Umowy ze strony Zamawiającego.
4. Rozwiązanie Umowy nie pozbawia Stron prawa do podnoszenia względem siebie roszczeń odszkodowawczych.
5. Zamawiający może w każdym czasie Umowę rozwiązać za wypowiedzeniem. Termin wypowiedzenia wynosi 1- miesiąc kalendarzowy liczony od dnia doręczenia oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu Umowy, chyba że Strony uzgodnią inny termin wypowiedzenia.
6. W przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron - na jakiegokolwiek podstawie, rozwiązanie Umowy wywołuje skutek wyłącznie na przyszłość (ex nunc), w związku z czym Zamawiający dokona zapłaty należnego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Zamówienia odpowiednio proporcjonalnie, za okres od początku Okresu rozliczeniowego, w którym doszło do rozwiązania Umowy do dnia rozwiązania Umowy

(podstawą zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego będzie faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę i doręczona zgodnie z art. 6 Umowy).

ARTYKUŁ 10. Ochrona własności i praw osób trzecich

1. Strony zobowiązują się do poszanowania prawa własności zasobów i infrastruktury IT udostępnionych sobie w celach związanych z wykonaniem usług objętych Umową, a także do niepodejmowania zachowań mogących prowadzić do naruszenia praw osób trzecich wynikających w szczególności z licencji udzielonych Zamawiającemu lub Spółkom GK ENEA, czy Spółkom Wydzielanym w zakresie programów komputerowych lub innych rozwiązań informatycznych, z których Zamawiający korzysta przy okazji wykonywania prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej, a do których Strona przeciwna może uzyskać dostęp przy okazji wykonywania niniejszej Umowy.
2. Naruszenia przez którąkolwiek ze Stron obowiązków wynikających z niniejszego artykułu będzie traktowane jak rażące naruszenie postanowień Umowy, co upoważnia również Stronę, której interesy zostały w ten sposób zagrożone lub naruszone, do żądania naprawienia wyrządzonej w ten sposób szkody.

ARTYKUŁ 11. Klauzula poufności

1. Zamawiający oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego w rozumieniu art. 11 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem (Informacje Poufne Zamawiającego). Za tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiającego uznaje w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej Zamawiającego, informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, mogą stanowić ponadto Informacje Poufne ENEA S.A. w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku oraz uchylające dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE (rozporządzenie MAR), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.
3. W pozostałym zakresie, nieokreślonym w ust. 1 i 2 Informacje Poufne Zamawiającego definiowane są jako wszelkie informacje, dane lub dokumenty, które Wykonawca otrzyma lub wytworzy w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, z wyjątkiem informacji, które:
 - a) są lub staną się ogólnie dostępne w inny sposób niż na skutek złamania zobowiązań określonych w niniejszej klauzuli poufności, lub
 - b) będą znane Wykonawcy przed rozpoczęciem realizacji Przedmiotu Umowy, a nie zostały otrzymane od Zamawiającego jako poufne w ramach innego zlecenia, lub
 - c) zostaną otrzymane od osoby trzeciej, która, zgodnie z wiedzą Wykonawcy, nie jest zobowiązana do zachowania poufności w odniesieniu do tych informacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji określonych w ust. 1, 2 i 3 powyżej, w tym w szczególności:
 - a) zachować informacje w poufności,
 - b) zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymaganej w stosunkach danego rodzaju,
 - c) wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania Umowy,

- d) przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnym wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
 - e) niezwłocznie zawiadomić na piśmie Zamawiającego o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,
 - f) po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie informacje, chyba że Zamawiający zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje.
5. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony informacji określonych w ust. 1, 2 i 3 powyżej przez okres od uzyskania pierwszego dostępu do informacji do upływu pięciu lat od dnia zakończenia wykonywania Umowy.
 6. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w ust. 1, 2 i 3 powyżej, Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę Zamawiającego. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.
 7. W trakcie obowiązywania Umowy oraz przez okres 5 lat od dnia zakończenia jej wykonywania Zamawiający jest uprawniony zwrócić się z wnioskiem o złożenie przez Wykonawcę oświadczenia dotyczącego wypełniania obowiązku ochrony Informacji Poufnych. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni kalendarzowych.
 8. Każda ze Stron zobowiązuje się nie ujawniać innym osobom fizycznym, prawnym oraz podmiotom nieposiadającym osobowości prawnej, za wyjątkiem personelu zaangażowanego w realizację niniejszej Umowy, w tym swoich doradców prawnych i ekonomicznych oraz podwykonawców, a w przypadku Zamawiającego również innych Spółek z GK ENEA, jakichkolwiek informacji poufnych w tym informacji o warunkach i treści niniejszej Umowy, jak również informacji o drugiej Stronie oraz Spółkach GK ENEA, powziętych w trakcie realizacji Umowy oraz nie wykorzystywać tych informacji w sposób niezwiązany z wykonaniem Umowy. Każda ze Stron zobowiązana jest zapewnić, aby wskazane w zdaniu poprzednim osoby, którym przekaze informacje poufne, zachowały je w poufności. Za naruszenie przez te osoby obowiązku poufności każda ze Stron odpowiada wobec drugiej Strony jak za własne działania lub zaniechania.

ARTYKUŁ 12. Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający powierza oraz podpowierza Wykonawcy do przetwarzania Dane osobowe w zakresie i na zasadach określonych w Umowie DPA.
2. Zamawiający oświadcza, iż w rozumieniu RODO, administratorem danych (dalej: Administrator) w odniesieniu do powierzonych zgodnie z niniejszą Umową danych osobowych, pozostają Spółki GK ENEA, wymienione w Umowie DPA, a wszelkie prawa do powierzonych danych osobowych przez cały czas trwania Umowy należą do Administratorów.
3. Niniejsza Umowa wraz z Umową DPA stanowią łącznie udokumentowanie polecenia Administratora, o którym mowa w art. 28 ust. 3 lit. a) RODO.
4. *Zapis opcjonalny w przypadku wyboru Wykonawcy, z którym Zamawiający ma zawartą umowę DPA:* Strony zgodnie postanawiają rozszerzyć zapisy łączącej Strony Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych wraz z załącznikami o zakres niezbędny do realizacji Przedmiotu Umowy. Rozszerzenie zapisów, nastąpi poprzez podpisanie przez Strony Aneksu lub Załącznika ... do Umowy /w zależności od zapisów w umowie DPA zawartej z Wykonawcą/ powierzenia przetwarzania danych osobowych, najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej Umowy.
5. Każda ze Stron oświadcza, że osoby ją reprezentujące, pracownicy, współpracownicy oraz inne osoby, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane drugiej Stronie w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania Umowy, odpowiednio zostały lub zostaną poinformowane, że druga Strona jest administratorem ich danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w

sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE, oraz że odpowiednio zapoznały lub zapoznają się z informacją o zasadach ich przetwarzania, zamieszczonych odpowiednio na stronie internetowej Zamawiającego: <https://www.enea.pl/pl/grupaenea/o-grupie/spolki-grupy-enea/enea-centrum/obowiazekinformacyjny> oraz na stronie internetowej Wykonawcy: <https://www.....>

ARTYKUŁ 13. Prawa własności intelektualnej

1. Wykonawca oświadcza, że zawarcie i wykonanie Umowy nie będzie naruszać praw osób trzecich, w szczególności praw twórców i producenta Oprogramowania. W razie gdyby – pomimo dochowania należytej staranności – do takiego naruszenia doszło, Wykonawca odpowiada za ewentualne szkody poniesione przez Zamawiającego na skutek tego naruszenia zgodnie z warunkami odpowiedzialności określonymi w artykule 7 Umowy.
2. Niezależnie od realizacji zobowiązań wynikających z ust. 1, w przypadku wystąpienia przez ww. osoby z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia szkody powstałej z tego tytułu w pełnej wysokości oraz do zapłaty wykazanych kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku ze zgłoszonym przez ww. osoby roszczeniem.
3. W razie sporu sądowego, Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, przystąpić do postępowania po stronie Zamawiającego i w granicach przewidzianych przepisami działać w jego interesie. Zamawiający po zgłoszeniu roszczenia przez osobę trzecią zawiadomi Wykonawcę o tym roszczeniu i umożliwi Wykonawcy podjęcie stosownych kroków prawnych celem obrony, przy czym w miarę możliwości Zamawiający będzie konsultował z Wykonawcą działania podejmowane w związku ze zgłoszonym roszczeniem.

ARTYKUŁ 14. Siła wyższa

1. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, jeśli jest ono następstwem siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznnych, pozostających poza kontrolą Stron, w tym w szczególności: wojny, powodzi, pożarów, aktów terroru, chyba, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie będzie następstwem zawinionych działań lub zaniechań jednej ze Stron.
2. Zmiany obowiązującego prawa czy decyzje organów władzy publicznej nie stanowią zdarzeń siły wyższej w rozumieniu Umowy.
3. W razie wystąpienia okoliczności siły wyższej, Strona, której one dotyczą, zawiadomi Stronę przeciwną o tym fakcie, nie później niż w terminie 14 dni od ustania okoliczności siły wyższej, pod rygorem utraty uprawnień wynikających z niniejszego paragrafu.

ARTYKUŁ 15. Cesja praw

1. Z zastrzeżeniem zapisów ust. 2 poniżej, prawa lub obowiązki, a także wierzytelności, jakie wynikają z niniejszej Umowy dla którejkolwiek ze Stron, nie podlegają zbyciu ani przekazaniu osobom trzecim, bez uprzedniej zgody drugiej Strony Umowy, wyrażonej w formie pisemnej - pod rygorem nieważności.
2. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku woli cesji usług serwisowych do licencji będących przedmiotem cesji, zawrą pisemne porozumienie. Wykonawca oświadcza, iż bez istotnej przyczyny nie odmówi wyrażenia zgody na zawarcie ww. Porozumienia oraz łączna kwota opłat serwisowych po cesji dla uprawnień licencyjnych będących przedmiotem niniejszej umowy nie wzrośnie w roku 2023.
3. W żadnym przypadku osoby trzecie nie mogą powoływać się na prawa wynikające z postanowień Umowy.

ARTYKUŁ 16. Postanowienia Końcowe

1. Zmiana treści Umowy wymaga zgodnych oświadczeń woli obu Stron Umowy wyrażonych - pod rygorem nieważności - w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78 (1) Kodeksu cywilnego. W celu uniknięcia wątpliwości Strony oświadczają, że ilekroć w niniejszej umowie zastrzeżono złożenie

- oświadczenia w formie pisemnej, to oznacza to Strony w tych przypadkach dopuszczają również zachowanie formy elektronicznej, o której mowa w zdaniu poprzednim.
2. Wykonawca oświadcza, że akceptuje oraz zobowiązuje się do przestrzegania zasad zawartych w „Kodeksie Kontrahentów Grupy ENEA” stanowiącym Załącznik Nr 10 do Umowy.
 3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie będą miały zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, a zwłaszcza przepisy Kodeksu Cywilnego.
 4. W razie sporu związanego z zawarciem lub wykonaniem Umowy Strony podejmą negocjacje zmierzające do jego ugodowego zakończenia, przy czym w razie niemożności osiągnięcia porozumienia w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia negocjacji lub bezskutecznego upływu terminu wynikającego z wezwania do ich rozpoczęcia, każdej ze Stron przysługuje prawo wniesienia sprawy do sądu powszechnego. Sądem właściwym jest sąd miejsca siedziby Zamawiającego.
 5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron. Jeżeli którakolwiek ze Stron podpisze umowę kwalifikowanym podpisem elektronicznym, druga Strona otrzyma egzemplarz umowy w formie elektronicznej, przesłany na adres e-mail koordynatora umowy.
 6. Niżej wymienione Załączniki stanowią integralną część Umowy:
 - 1) Załącznik Nr 1 – Oferta Wykonawcy z dnia i Protokół z negocjacji z dniar.
 - 2) Załącznik Nr 2 – Przedmiot Zamówienia
 - 3) Załącznik Nr 3 – Lista Umów Licencyjnych Oprogramowana GK ENEA
 - 4) Załącznik Nr 4 – Lista Licencji Oprogramowania GK ENEA
 - 5) Załącznik Nr 5 – Plan Usług SAP Enterprise Support / *Wykonawca dostarczy wraz z Ofertą/*
 - 6) Załącznik Nr 6 – Plan Specjalnego wsparcia produktu SAP dla Oprogramowania RCS Enterprise Support / *Wykonawca dostarczy wraz z Ofertą/*
 - 7) Załącznik Nr 7 – Ogólne Warunki Umów SAP / *Wykonawca dostarczy wraz z Ofertą/*
 - 8) Załącznik Nr 8 – Tabela Opłat Serwisowych
 - 9) Załącznik Nr 9 – Umowa DPA /*w przypadku zawarcia Umowy z Wykonawcą, który posiada Umowę DPA z Zamawiającym - aktualny Załącznik nr 2 do UMOWY (DPA) Nr CRU/U/1400/90000*/20* z dniar.*
 - 10) Załącznik Nr 10 - Kodeks Kontrahentów Grupy ENEA
 - 11) Załącznik Nr 11 – pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Zamawiającego

Zamawiający:**Wykonawca:**

.....

.....

Załącznik Nr 3 do Umowy – Lista Umów Licencyjnych Oprogramowana GK ENEA

Lp	Spółka odpowiedzialna	Umowa zawarta pomiędzy		Nazwa Umowy/Dokumentu	z dnia
1	ENEA Centrum Sp. z o.o.	ENEA S.A.	SAP Polska Sp. z o.o.	CRU/P/04721/2009/BZ/ZD	23.09.2009
2	ENEA Centrum Sp. z o.o.			CRU/ZAM/DT TU/471/3331/2013	17.09.2013
3	ENEA Centrum Sp. z o.o.	ENEA Operator Sp. z o.o.	SAP Polska Sp. z o.o.	CRU/P/04919/2009/BT	23.09.2009
4	ENEA Centrum Sp. z o.o.	ENEA Wytwarzanie Sp. z o.o.	SAP Polska Sp. z o.o.	I/ZI/121/2006	15.05.2006
5	ENEA Centrum Sp. z o.o.	ENEA Centrum Sp. z o.o.	SAP Polska Sp. z o.o.	U/0033/DR/PK/2014 wraz z Aneksem nr 1 i Aneksem nr 2	12.03.2014
6				U/0296/DT/AR/2014	23.12.2014
7				CRU/U/1400/9*5628/2015	31.03.2015
8				CRU/U/1400/9*7338/2015	30.06.2015
9				CRU/U/1400/9*12496/2015	29.12.2015
10				CRU/U/1400/9*19218/2017	15.03.2017
11				CRU/U/1400/9*24942/2017	29.09.2017
12				CRU/U/1400/9*28900/2018	29.03.2018
13				CRU/U/1400/9*34913/2018	24.10.2018
14				CRU/U/1400/9*45084/2019	02.10.2019
15				CRU/U/1400/9*53914/2020	21.09.2020
16	CRU/U/1400/9*70966/2022	25.11.2022			

Załącznik Nr 4 do Umowy – Lista Licencji Oprogramowania GK ENEA

Lista licencji oprogramowania SAP GK ENEA, objętych usługami SAP Enterprise Support, świadczonych w okresie od dnia 1 stycznia 2023r. do 31 grudnia 2023r.

Rodzaj uprawnień	wymiar	Ilość
SAP Business Suite Professional User	named user	856
SAP Business Suite Limited Professional User	named user	856
SAP Developer User	named user	2
SAP Payroll Processing	master records	4 000
SAP Treasury and Risk Management	revenues	6 mld zł
BA&T SAP BusinessObjects BI Suite (CS)	Concurrent sessions	150
SAP Real Estate Management, office, retail and industrial property mgmt	Users	276
SAP Real Estate Management, land management	Parcels of land	20 000
Linear Asset Management	Users	1
SAP Maintenance Worker User	SAP Maintenance Worker User	41
SAP Logistics User	SAP Logistics User	299
SAP Bank Communication Management	Business partners	25 000
SAP TRM Commodity Risk Management	Users	5
MRS with Optimizer	Resources	1
SAP Enterprise Integration for Work Manager mobile app	Users	1
SAP Extended Procurement	Spend volumes	7 976 000 000
SAP Business Suite Employee Self-Service User	SAP Business Suite Employee Self-Service User	3 190
SAP Business Suite Employee User	SAP Business Suite Employee User	379
SAP Manager Self-Service User	SAP Manager Self-Service User	1 293
SAP Fiori	Users	tak, w ramach SAP NetWeaver
SAP Screen Personas	Users	tak, w ramach SAP NetWeaver
SAP NetWeaver Process Orchestration	Cores	4
SAP Project User	SAP Project User	93
BA&T SAP BusinessObjects BI Suite (user)	Users	30
SAP NetWeaver Single Sign-On Internal User	Internal user identifiers	4 250
SAP Access Control	Users, monitored for SAP Access Control	2 800

SAP Business Partner User	Users	50
Field masking for SAP GUI*	Employees	1 (4000 pracowników)
Field masking for UI5 and Fiori*	Employees	1 (4000 pracowników)
SAP Enable Now, author option	Users	6
SAP Enable Now, consumption option	Users	595
SAP Transactional Banking, Suite Edition, Retail Banking	Contracts	1 (10 000 kontraktów)
SAP Work Clearance Management	Resources	3 (80 000)
SAP BW/4HANA up to 16 units	GB of memory	9 (576 GB)
SAP Business Planning and Consolidation, version for SAP BW/4HANA, professional edition	Users	42
SAP Business Planning and Consolidation, version for SAP BW/4HANA, standard edition	Users	531
SAP HANA, Runtime edition for Applications & SAP BW - New/Subsequent Partial	HSAV (15%)	1
SAP Disclosure Management, Professional Edition	Users	10
SAP Treasury and Risk Management	Revenues (blocks)	3
SAP Process Orchestration	1 Cores	2
SAP Disclosure Management, prof. ed.	1 Users	10
SAP BW/4HANA 17-64 units	GB (blocks)	9

*Oprogramowanie typu RCS

Załącznik Nr 8 do Umowy– Tabela Opłat Serwisowych

Spółka	Podstawa naliczania opłat serwisowych	Współczynnik %	Roczna opłata serwisowa w 2023 r. netto w PLN	Opłaty kwartalne – netto w PLN	Data wystawienia Faktury
Enea Centrum Sp. z o.o.					31.03.2023
					30.06.2023
					30.09.2023
					31.12.2023
Enea S.A.					31.03.2023
					30.06.2023
					30.09.2023
					31.12.2023
Enea Wytwarzanie Sp. z o.o.					31.03.2023
					30.06.2023
					30.09.2023
					31.12.2023
Enea Operator Sp. z o.o.					31.03.2023
					30.06.2023
					30.09.2023
					31.12.2023
RAZEM					

Załącznik Nr 9 do Umowy (dla Wykonawców, którzy nie mają zawartej Umowy DPA z Zamawiającym)

UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

(dalej jako: „Umowa powierzenia”)

zawarta w _____ dnia _____ pomiędzy:

ENEA Centrum Sp. z o.o. z siedzibą Pl. Andersa 7; 61-894 Poznań, REGON: 300455398, NIP: 777-00-02-843; zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS: 0000477231 Kapitał zakładowy: 103 929 000 PLN, reprezentowaną przez pełnomocnika:

.....
zwaną dalej: „Administratorem danych”,

a

_____ z siedzibą w _____, ul. _____, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS _____ prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla _____, _____ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS _____, NIP _____, REGON _____, kapitał zakładowy _____ zł, reprezentowaną przez:

zwaną dalej: **Procesorem**.

Administrator i Procesor są zwani dalej łącznie „Stronami”, a każdy z nich z osobna „Stroną”.

Mając na uwadze, iż Strony zawarły Umowę z dnia ...r., a współpraca Stron w ramach wykonywania Umowy wymaga powierzenia Procesorowi do przetwarzania danych osobowych, Strony zgodnie postanowiły, co następuje:

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Wszelkie terminy pisane w umowie powierzenia z wielkiej litery mają znaczenie nadane im w umowie, chyba że umowa powierzenia wyraźnie stanowi inaczej.
2. W związku z wykonywaniem umowy, administrator danych powierza procesorowi do przetwarzania dane osobowe swoich (dalej jako: „dane osobowe”) na zasadach określonych w umowie powierzenia.
3. Zakres powierzonych do przetwarzania danych osobowych obejmuje:
 - a) Imiona i nazwiska,
 - b) Dane dot. miejsca zamieszkania oraz dane adresowe dla doręczeń,
 - c) Nazwa firmy i miejsce prowadzenia działalności gospodarczej,
 - d) Numery telefonów,
 - e) Adresy poczty elektronicznej.
4. Zakres powierzenia określony w ust. 3 powyżej, może zostać w każdym momencie rozszerzony lub ograniczony przez administratora danych. Ograniczenie lub rozszerzenie może być dokonane poprzez przesłanie przez administratora danych do procesora nowego zakresu powierzonych do przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej (na adres e-mail procesora...). W przypadku braku odpowiedzi procesora w ciągu 3 dni roboczych od daty wysłania wiadomości przez administratora danych przyjmuje się, że procesor zaakceptował zmianę zakresu powierzenia.

5. Procesor zobowiązany jest przetwarzać dane osobowe wyłącznie w celu należytego wykonania umowy i zobowiązuje się stosować taki charakter przetwarzania danych osobowych, który jest uzasadniony dla celu wykonania umowy.
6. Procesor nie jest uprawniony do przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu rozporządzenia parlamentu europejskiego i rady (ue) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/we (dalej jako „**rodo**”), bez uprzedniej wyraźnej zgody administratora danych.
7. Z tytułu wykonywania świadczeń określonych w umowie powierzenia procesorowi nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ponad wynagrodzenie określone w umowie.

§ 2 Oświadczenia i obowiązki Procesora

1. Procesor niniejszym oświadcza i gwarantuje, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie umowy powierzenia zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa na terytorium polski. W szczególności procesor oświadcza i gwarantuje, że zna i stosuje zasady ochrony danych osobowych wynikające z rodo.
2. Procesor zobowiązuje się w szczególności:
 - A) Przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie określonym w umowie powierzenia i wyłącznie celu należytego wykonania umowy;
 - b) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora danych (tj. przekazane w formie instrukcji, lub w innym pisemnym lub elektronicznym dokumencie dostarczonym Procesorowi przez Administratora), chyba że obowiązek taki nakłada na niego obowiązujące prawo unijne lub krajowe – w takim przypadku Procesor informuje Administratora danych drogą elektroniczną na adres email ecn.iod@enea.pl – przed rozpoczęciem przetwarzania – o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;
 - c) przetwarzać Dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami na terytorium Polski, w szczególności przetwarzać Dane osobowe zgodnie z RODO oraz polskimi przepisami przyjętymi w celu umożliwienia stosowania RODO, innymi obowiązującymi przepisami prawa na terytorium Polski, Umową powierzenia oraz instrukcjami Administratora danych;
 - d) posługiwać się przy wykonywaniu Umowy powierzenia jedynie osobami, którym zostało udzielone imienne upoważnienie do przetwarzania danych w formie pisemnej;
 - e) przeszkolić wszystkie osoby, którym ma być nadane powyższe upoważnienie, z tematyki ochrony danych osobowych oraz odpowiedzialności karnej i cywilnej z tytułu nieprzestrzegania przepisów regulujących ochronę danych osobowych;
 - f) prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych Danych osobowych i na każdorazowe żądanie udostępnić ją Administratorowi danych;
 - g) zobowiązać, w formie pisemnej, osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy powierzenia do zachowania Danych osobowych w tajemnicy;
 - h) wszyscy członkowie Personelu Procesora, którzy mają dostęp do Danych osobowych, będą przetwarzali Dane osobowe wyłącznie na polecenie Administratora danych, chyba że wymaga tego od niej prawo unijne lub prawo krajowe;
 - i) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie zdalnie oraz na urządzeniach zarządzanych przez Procesora lub Administratora danych, z zachowaniem najwyższych zasad bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa;
 - j) wspierać Administratora danych, w szczególności poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO (Prawa osoby, której dane dotyczą). Wsparcie Procesora powinno odbywać się w formie i terminie umożliwiającym należytą i

- terminową realizację takich obowiązków przez Administratora danych. Wobec powyższego Procesor jest w szczególności zobowiązany do:
- udzielania informacji oraz ujawnienia Danych osobowych na żądanie Administratora danych w terminie 3 Dni Roboczych w formie określonej przez Administratora danych;
 - Procesor powinien również niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 Dni Roboczych, poinformować Administratora danych o wniosku dotyczącym realizacji praw osoby, której dane dotyczą, złożonym u Procesora; w celu uniknięcia wszelkich wątpliwości Procesor nie będzie jednak odpowiadał na taki wniosek bez uprzedniej zgody lub wyraźnego polecenia Administratora danych;
- k) pomagać Administratorowi danych wywiązać się z obowiązków określonych w RODO, a w szczególności tych wskazanych w art. 32-36 RODO), tj. w szczególności w zakresie:
- zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania Danych osobowych poprzez wdrożenie stosownych środków technicznych oraz organizacyjnych zgodnie z § 3 Umowy powierzenia;
 - procedury zgłaszania naruszeń ochrony Danych osobowych organowi nadzorcemu oraz zawiadamiania osób, których dane dotyczą o takim naruszeniu, zgodnie z § 4 Umowy powierzenia;
 - dokonywania przez Administratora danych oceny skutków dla ochrony danych oraz przeprowadzania konsultacji Administratora danych z organem nadzorczym;
- l) udostępniać Administratorowi danych, na każde jego żądanie, nie później niż w terminie 3 Dni Roboczych, wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez Administratora danych obowiązków wynikających z przepisów prawa, o których mowa w ust. 1, a w szczególności z RODO, oraz umożliwić Administratorowi danych lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora danych przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, zgodnie z § 5 Umowy powierzenia;
- m) prowadzić w formie pisemnej rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora danych, zgodnie z art. 30 RODO;
- n) współpracować z Administratorem danych w razie prowadzenia kontroli, audytu czy inspekcji w zakresie przetwarzania Danych osobowych przez uprawniony organ lub w związku z prowadzonym przez Administratora danych audytem;
- o) przekazywać Administratorowi danych kopie protokołów kontroli, wystąpień lub stanowisk organów, skierowanych do Procesora, bez odrębnego wezwania Administratora danych, nie później niż w ciągu 3 Dni Roboczych od dnia ich otrzymania;
- p) niezwłocznie informować Administratora danych, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów unijnych lub krajowych o ochronie danych. Procesor przekazuje taką informację w formie elektronicznej na adres e-mail ece.iod@enea.pl, a informacja ta powinna zawierać w szczególności: 1) wskazanie przepisu, który narusza wydane polecenie oraz 2) uzasadnienie zawierające argumenty natury faktycznej i prawnej.
3. Procesor uznaje obowiązek ochrony danych osobowych za obowiązek wszystkich członków personelu procesora, niezależnie od stosunku prawnego łączącego procesora z powyższymi osobami. Jednocześnie procesor zobowiązuje się, że w przypadku, gdy którakolwiek z osób wskazanych w zdaniu poprzednim naruszy jakikolwiek zasady przestrzegania ochrony danych osobowych, procesor niezwłocznie odsunie ją od wykonywania czynności związanych z umową powierzenia oraz uniemożliwi jej dostęp do jakichkolwiek danych osobowych.

§ 3 Środki zabezpieczenia Danych osobowych

1. Procesor zobowiązuje się wdrożyć i stosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których dane osobowe będą przetwarzane na podstawie umowy powierzenia oraz zapewnić realizację zasad ochrony danych w fazie projektowania (*privacy by design*) oraz domyślnej ochrony danych (*privacy by default*) - art. 25 rodo.

2. Administrator danych ma prawo wydawać procesorowi wiążące instrukcje dotyczące wdrożenia dodatkowych/nowych środków zabezpieczających. Procesor powinien wdrożyć takie środki w terminie uprzednio uzgodnionym z administratorem danych.

§ 4 Obowiązki informacyjne Procesora. Incydenty

1. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia powzięcia informacji, zawiadomić administratora danych na adres e-mail: ecn.iod@enea.pl o:
 - a) prowadzonej lub planowanej kontroli, audycie czy inspekcji w zakresie przetwarzania Danych osobowych u Procesora lub Sub-procesora oraz umożliwić Administratorowi danych udział w tej kontroli, audycie czy inspekcji, o ile nie sprzeciwiają się temu przepisy prawa bezwzględnie obowiązującego ani organ prowadzący kontrolę;
 - b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem lub udziałem Sub-procesorów w sprawach dotyczących ochrony Danych osobowych prowadzonych przez organy administracji państwowej lub samorządowej, w tym w szczególności przez krajowy organ nadzoru (w tym w szczególności wszelkiej korespondencji z PUODO lub innym organem nadzorczym z ww. organami, decyzjach przez nie wydanych, rozpatrywanych skarg, prowadzonych lub zapowiedzianych kontrolach), Policję lub sąd (w tym w szczególności wszelkich postępowaniach, których przedmiotem byłoby powierzenie w przetwarzanie Danych osobowych), chyba że będzie to sprzeczne z decyzją wydaną przez organy administracji publicznej lub z przepisami prawa – o których posiada wiedzę.
2. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 12 godzin, zawiadomić administratora danych o każdym zaistniałym incydencie (dalej jako: „**incydent**”) przez który rozumie się:
 - a) naruszenie zasad ochrony Danych osobowych lub
 - b) podejrzenie naruszenia lub
 - c) próbę naruszenia zasad ochrony Danych osobowych.
3. Zgłoszenie incydentu powinno zostać dokonane drogą telefoniczną pod nr [***] oraz jednocześnie na adres e-mail: ece.iod@enea.pl i zawierać co najmniej następujące informacje:
 - a) szczegółowy opis Incydentu, a w szczególności datę, czas trwania, miejsce wystąpienia Incydentu i jego skalę (m.in. przybliżona liczba osób, których dotyczy Incydent oraz kategorie tych osób);
 - b) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe do osoby, mogącej udzielić dalszych informacji o Incydencie;
 - c) opis zastosowanych przez Procesora środków w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków Incydentu.
4. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później jednak niż w ciągu 12 godzin przekazać administratorowi danych wszelkie dokumenty i informacje związane z incydemem na każde żądanie administratora danych.
5. Procesor zobowiązany jest zastosować się do wszelkich wytycznych lub poleceń administratora danych w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków incydentu i zapobiegnięcia jego powtórzeniu w przyszłości.

§ 5 Dalsze powierzenie przetwarzania Danych osobowych

1. Procesor jest uprawniony do dalszego powierzenia danych osobowych dalszemu procesorowi (dalej jako: „**sub-procesor**”). Jednocześnie procesor zapewnia, że będzie korzystał wyłącznie z usług takich sub-procesorów, którzy zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi rodo oraz przepisów obowiązującego prawa z zakresu ochrony danych osobowych, wskazanych w § 2 ust. 1 umowy powierzenia, oraz zapewniało ochronę praw osób, których dane dotyczą. Zaakceptowani przez administratora danych sub-procesorzy zostali wymienieni w załączniku nr 1 do umowy powierzenia.
2. W przypadku dalszego powierzenia danych osobowych zgodnie z ust. 1 powyżej, procesor zobowiązany jest przed dokonaniem dalszego powierzenia, przedstawić administratorowi danych listę sub-procesorów.

Procesor zobowiązany jest ponadto do uprzedniego informowania administratora danych o wszelkich zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia sub-procesorów.

3. Administrator danych uprawniony jest do sprzeciwienia się zmianom sub-procesorów lub dodaniu nowych sub-procesorów, o których mowa w ust. 1 powyżej, bez wskazywania przyczyny, jak również do zażądania zaprzestania powierzania przetwarzania danych osobowych sub-procesorowi, w razie stwierdzenia, że nie daje on gwarancji stosowania odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych w celu zapewnienia bezpieczeństwa danym osobowym.
4. Procesor zobowiązany jest zapewnić, że umowy zawierane przez niego z sub-procesorami będą zawierały tożsame postanowienia jak te zawarte w umowie powierzenia, w szczególności będą nakładały na sub-procesorów obowiązek wdrożenia i stosowania co najmniej takiego samego poziomu ochrony danych osobowych jak przewidziany w umowie powierzenia.
5. Procesor ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podmiotu, któremu powierzył dalsze przetwarzanie danych osobowych jak za własne działania lub zaniechania.

§ 6 Audyty Administratora danych

1. Administrator danych uprawniony jest do dokonania audytu przetwarzania danych osobowych przez procesora na zasadach określonych w niniejszym paragrafie. Na potrzeby niniejszego paragrafu przez administratora danych rozumie się również audytora zewnętrznego działającego na zlecenie administratora danych.
2. O zamiarze dokonania audytu, administrator danych zawiadamia procesora z 7-dniowym wyprzedzeniem, wskazując termin audytu w uzasadnionych przypadkach, gdy przeprowadzenie audytu jest niezbędne dla zapewnienia prawidłowości przetwarzania danych osobowych, w tym ich bezpieczeństwa, procesor może dokonać audytu bez zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
3. Procesor zobowiązany jest współpracować z administratorem danych w toku audytu, w szczególności:
 - a) umożliwić Administratorowi danych dostęp do wszystkich pomieszczeń, w których ma miejsce przetwarzanie Danych osobowych;
 - b) umożliwić Administratorowi wgląd do dokumentacji dotyczącej przetwarzania Danych osobowych oraz wszelkich systemów informatycznych, wykorzystywanych przez Procesora w celu przetwarzania Danych osobowych oraz ich dokumentacją;
 - c) niezwłocznie udzielać Administratorowi danych wszelkich wyjaśnień i informacji dotyczących przetwarzania Danych osobowych.
4. Dokonanie audytu potwierdzone jest protokołem. Na zakończenie audytu, o którym mowa powyżej, przedstawiciel administratora danych sporządza protokół w 2 (dwóch) egzemplarzach, który podpisują przedstawiciele obu stron. W razie odmowy podpisania protokołu przez przedstawiciela procesora, przedstawiciel administratora danych czyni na protokole stosowną wzmiankę i podpisuje protokół samodzielnie.
5. Po zakończeniu audytu, administrator danych może przekazać procesorowi wytyczne lub uwagi, do których procesor zobowiązany jest się zastosować w terminie wskazanym przez administratora danych.
6. Administrator danych jest uprawniony do dokonywania audytów również u sub-procesorów. Procesor zobowiązany jest zapewnić, że w umowach zawieranych z sub-procesorami zostanie przewidziane uprawnienie administratora danych do dokonania audytu u sub-procesora, na zasadach nie mniej korzystnych dla administratora danych niż wskazane w niniejszym ustępie.

§ 7 Odpowiedzialność Procesora. Kary umowne

1. Procesor ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania umowy powierzenia lub z tytułu naruszenia przepisów regulujących zasady ochrony danych, w szczególności określonych w § 2 ust. 1 umowy.
2. Procesor zapłaci administratorowi danych karę umowną w każdym z następujących przypadków:

- a) w przypadku opóźnienia Procesora w przekazaniu informacji o Incydencie, zgodnie z § 4 Umowy powierzenia, w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
 - b) w przypadku naruszenia postanowień Umowy powierzenia innych niż wskazane w pkt a), w wysokości [50 000,00] zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia;
 - c) w przypadku uchybienia terminowi dochowania czynności, o których mowa w § 8 Umowy powierzenia, w wysokości [2 000,00] zł (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Administrator danych jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, w razie gdyby szkoda przekraczała wartość naliczonych kar umownych.
 4. Kary umowne płatne są w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania przez procesora noty obciążeniowej na rachunek bankowy wskazany w nocie obciążeniowej.
 5. W przypadku naruszenia przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie procesora, procesor zobowiązuje się do zwrotu wszelkich kosztów poniesionych przez administratora danych, wynikających z prawomocnego orzeczenia sądowego, ostatecznej decyzji organu lub zawartej za zgodą procesora ugody, w tym kosztów publikacji orzeczenia lub oświadczenia, kosztów procesu, odszkodowań, zadośćuczynień, które ten poniesie w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie procesora. W razie wytoczenia przez osobę trzecią powództwa przeciwko administratorowi danych z tytułu naruszenia praw osoby trzeciej w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie procesora, procesor wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej. Procesor zapłaci administratorowi danych ww. Kwoty w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia uprawomocnienia się orzeczenia, wydania ostatecznej decyzji organu lub zawarcia ugody.
 6. Niezależnie od obowiązków określonych w ust. 5, procesor zobowiązany jest do dostarczania w toku postępowań tam wskazanych, wszelkich koniecznych wyjaśnień, informacji lub dokumentów. Procesor zobowiązuje się również do podejmowania uzasadnionych, dopuszczalnych prawnie czynności, mających na celu uchronienie administratora danych przed postępowaniami, skargami, działaniami prawnymi lub innymi czynnościami, będącymi wynikiem naruszenia przez procesora zasad ochrony danych osobowych.

§ 8 Usunięcie Danych osobowych

1. Nie później niż w ciągu 7 (siedmiu) dni od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania umowy powierzenia, procesor zobowiązuje się:
 - a) komisyjnie zniszczyć wszelkie nośniki Danych osobowych (w tym wszelkie kopie Danych osobowych, w tym kopie robocze i archiwalne) oraz doręczyć Administratorowi danych pisemne oświadczenie (forma pisemna pod rygorem nieważności) o ich zniszczeniu podpisane przez Procesora oraz wszystkich członków komisji, którzy uczestniczyli w zniszczeniu albo
 - b) zwrócić Administratorowi danych w/w nośniki Danych osobowych
- w zależności od żądania Administratora danych, złożonego Procesorowi za pomocą poczty elektronicznej na adres email _____ - z uwzględnieniem ust. 2 poniżej.
2. Oświadczenie o zniszczeniu nośników zostanie przesłane przez procesora w formie skanu podpisanego dokumentu na adres email: ece.iod@enea.pl a oryginał, w terminie 3 dni roboczych od dnia zniszczenia nośników danych osobowych, wyśle listem poleconym lub doręczy osobiście na adres: [enea centrum.....](#) .
3. W celu uniknięcia wątpliwości strony zgodnie oświadczają, że w przypadku danych osobowych zapisanych w infrastrukturze informatycznej, takiej jak serwery, komputery, nośniki pamięci masowej lub inny sprzęt komputerowy, administrator danych nie jest uprawniony do żądania wydania mu elementów infrastruktury informatycznej, o której mowa powyżej, w których zostały zapisane dane osobowe. Dane osobowe zapisane w infrastrukturze informatycznej zostaną w takim wypadku trwale zniszczone (usunięte) przez procesora, bez możliwości ich odtworzenia (przywrócenia) w jakikolwiek sposób.

§ 9 Okres obowiązywania

1. Umowa powierzenia zostaje zawarta na czas obowiązywania umowy. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości strony potwierdzają, że umowa powierzenia wygasa w każdym wypadku zakończenia okresu obowiązywania umowy, niezależnie od przyczyny.
2. Umowa powierzenia może być wypowiedziana przez administratora danych, ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku zaistnienia ważnych przyczyn, przez które strony rozumieją, w szczególności:
 - a) naruszenie przez Procesora któregokolwiek z postanowień Umowy powierzenia;
 - b) naruszenie przez Procesora lub Sub-procesora przepisów regulujących ochronę danych osobowych, w szczególności tych wymienionych w § 2 ust. 1 Umowy powierzenia;
 - c) niezastosowanie się do wytycznych lub uwag Administratora danych, skierowanych do Procesora na podstawie § 3 ust. 2, § 4 ust. 5, § 6 ust. 5 Umowy powierzenia.
3. Strony niniejszym potwierdzają, że wypowiedzenie umowy powierzenia przez administratora danych stanowi ważną przyczynę uprawniającą administratora danych do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym. Procesorowi nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec administratora danych w związku z wypowiedzeniem umowy powierzenia i umowy.
4. Jeżeli procesor powierza przetwarzanie danych osobowych sub-procesorowi, to zobowiązuje się zawrzeć tak ukształtowaną umowę pomiędzy nim a sub-procesorem, że wypowiedzenie umowy powierzenia będzie powodowało jednoczesne rozwiązanie umowy zawartej przez procesora z sub-procesorem.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Umowa powierzenia wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez strony.
2. Zmiana treści umowy wymaga zgodnych oświadczeń woli obu stron umowy wyrażonych - pod rygorem nieważności - w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, o której mowa w art. 78 (1) kodeksu cywilnego. W celu uniknięcia wątpliwości strony oświadczają, że ilekroć w niniejszej umowie zastrzeżono złożenie oświadczenia w formie pisemnej, to oznacza to strony w tych przypadkach dopuszczają również zachowanie formy elektronicznej, o której mowa w zdaniu poprzednim.
3. Procesor nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z umowy powierzenia na jakiegokolwiek podmiot bez uprzedniej zgody administratora danych w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Do umowy powierzenia zastosowanie ma prawo polskie.
5. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy powierzenia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów powstałych w związku z realizacją umowy powierzenia jest sąd właściwy dla siedziby administratora danych.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron. Jeżeli którakolwiek ze Stron podpisze umowę kwalifikowanym podpisem elektronicznym, druga Strona otrzyma egzemplarz umowy w formie elektronicznej, przesłany na adres e-mail koordynatora umowy.

Administrator danych

Procesor

WYKAZ SUB-PROCESORÓW

Lista zaakceptowanych przez Administratora danych Sub-procesorów, którym Procesor może podpowierzyć przetwarzanie Danych osobowych

- 1)
 - 2)
 - 3)
- itd.